



COMUNE DI MEZZOLOMBARDO

PROVINCIA DI TRENTO

Servizio Affari Generali

Imposta di Bollo € 16,00
**

** Qualora la presentazione della pratica avvenga telematicamente dovrà essere formalizzata la seguente dichiarazione: *Il/la sottoscritto/a* _____
Nato/a a _____ *il* _____ *residente/con sede in*
_____ *via/piazza* _____ *n.* _____
avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 3, comma 2 del D.M. 10 novembre 2011, comunica che i numeri identificativi della marca da bollo utilizzata per la presente istanza è la seguente: _____. *Il sottoscritto si impegna a conservare l'originale delle marche da bollo annullate e a renderle disponibili ai fini dei successivi controlli.*

- In carta libera ai sensi dell'art. _____ Tab. All B del DPR 26.10.1972, n.642 e s.m.
- Esente art. 2 Legge 1.12.1981 n.69 diritto di uso civico (residenti)
- Esente D.Lgs. 03.07.2017 n.117 codice del terzo settore art.82 c. 5
- assolto all'obbligo in modo virtuale, come da autorizzazione n. 219 dell'Agenzia delle Entrate – Ufficio Territoriale di Trento rilasciata il 12.06.2023

RICHIESTA UTILIZZO TENSOSTRUTTURA/EDIFICIO COLONIA LOCALITA' PIANI

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (prov. _____)
 il _____ residente a _____ in via _____ n. _____
 Cod. Fisc. _____ tel. / cell. _____ - E-mail _____
 in qualità di persona fisica rappresentante/Presidente del gruppo/Associazione _____
 con sede in _____ via _____ n. _____
 P.IVA _____ C.F. _____

CHIEDE

- l'utilizzo delle seguenti strutture presso la località Piani per il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____
 - a) **tensostruttura** adiacente alla colonia estiva
 - b) **veranda** dell'edificio colonia (solo per il deposito di materiale con assenso della Giunta comunale)
 - c) **intero edificio colonia** (solo per ragazzi delle colonie, scout e associazioni a scopo sociale con assenso Giunta comunale)
- Rimborso spese per a) e c): €70,00 per associazioni e residenti / €85,00 per non residenti*
- metodo di pagamento: emissione di fattura. Codice univoco di fatturazione (fatturazione elettronica) _____
 (Attendere il ricevimento della fattura prima di effettuare il pagamento.);
 - emissione di PagoPa;
 - pagamento presso la sede del Comune, esclusivamente con Bancomat, il giorno del ritiro delle chiavi.

DICHIARA

1. che durante l'attività (*breve descrizione:* _____) sono previste n. _____ persone;
2. che l'attività è effettuata senza scopo di lucro (l'utilizzo della struttura è consentito solo ai fini privati e non imprenditoriali. E' vietata qualsiasi somministrazione a pagamento di alimenti e bevande);
3. di assumere ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che, in conseguenza dell'uso concesso, possono derivare a persone o cose, sollevando il Comune di Mezzolombardo da qualsiasi responsabilità civile e patrimoniale;
4. di essere a conoscenza che le attrezzature presenti all'interno della colonia non possono essere utilizzate per la preparazione di pasti;
5. di impegnarsi al versamento anticipato dei rimborsi delle spese di gestione.
6. di impegnarsi a non lasciare i rifiuti prodotti in loco che dovranno essere conferiti correttamente nei cassonetti collegati alla propria utenza domestica;
7. di essere a conoscenza del divieto di somministrazione di alcolici e superalcolici a soggetti minorenni.



8. di essere a conoscenza che qualsiasi svolgimento di intrattenimento pubblico e/o spettacolo pubblico dovrà essere preventivamente autorizzato dalla polizia amministrativa e/o dal comune per quanto di competenza.
9. di aver letto e accettato integralmente il titolo VII bis del "[Regolamento d'uso degli immobili e degli impianti comunali](#)" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 30.03.2026;
10. di impegnarsi a rispettare tutte le norme di sicurezza;
11. di essere a conoscenza che nella messa a disposizione della Tensostruttura, sono ricompresi i seguenti servizi e attrezzature: acqua potabile, corrente elettrica, servizi igienici e punto fuoco adiacente alla medesima Tensostruttura. La struttura è priva di tavoli e panche.
12. In relazione a quanto indicato nel Regolamento d'uso degli immobili e degli impianti sopra menzionato si impegna a rispettare tutte le prescrizioni ed indicazioni in esso contenute, ed in particolare, prende atto che:
 - gli assegnatari della struttura sono tenuti a lasciare in ordine l'area assegnata ed a riconsegnare il tutto in buono stato, agendo con la necessaria cura e l'ordinaria diligenza;
 - l'utilizzo del punto fuoco è subordinato al pieno rispetto delle disposizioni impartite con [Ordinanza n. 194/25](#) del Comune di Mezzolombardo. L'accensione dei fuochi deve avvenire esclusivamente nei siti preposti, osservando le prescrizioni della L.P. 23.05.2007, n. 11 e della L. 353/2000. L'inosservanza di tali norme comporta l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dall'art. 107 comma 1 della L.P. 11/2007 e dal Regolamento comunale vigente;
 - le chiavi che vengono consegnate al momento del ritiro della presente che permettono l'uso della corrente elettrica, l'apertura della stanga e del bagno esterno all'edificio Colonia, dovranno essere restituite entro 3 (tre giorni) lavorativi.
 - la presente autorizzazione deve essere esibita su richiesta dei soggetti deputati al controllo.
 - il mancato rispetto di quanto dichiarato nell'istanza e delle indicazioni sopra elencate, consentirà l'Amministrazione di valutare la possibilità di inibire l'utilizzo della struttura per un periodo di due anni;
13. dichiara di aver preso visione dell'informativa privacy: **Informativa breve sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento UE n. 2016/679)**. Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dall'Ufficio Segreteria in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione nei soli casi previsti dalla legge. Titolare del trattamento è l'Ente (e-mail info@comune.mezzolombardo.tn.it sito internet <https://www.comune.mezzolombardo.tn.it/>), Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (e-mail serviziorep@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it). L'informativa completa è a disposizione presso gli uffici comunali e sul sito istituzionale <https://www.comune.mezzolombardo.tn.it/>. Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

DATA _____

FIRMA: _____

.....
NULLA OSTA

Parte riservata all'Ufficio

VISTO quanto dichiarato nella sopra estesa istanza;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 7 dd. 30.03.2026 con la quale si stabiliscono le regole di utilizzo delle aree/strutture/attrezzature presso la località ai Piani e ai Orti;

VISTO la deliberazione della Giunta comunale n. 268 dd. 29.12.2025 nella quale sono state determinate le tariffe per l'utilizzo del punto fuoco e della tensostruttura presso l'edificio della colonia;

(se ed in quanto dovuto) VISTO il parere favorevole / con prescrizioni (vedi allegato), espresso dalla giunta comunale con il conchiuso nr _____ del _____

PRESO ATTO che il richiedente ha versato quanto dovuto a titolo di rimborso spese per l'utilizzo della struttura;

Il **SINDACO** attesta **CHE NULLA OSTA** all'utilizzo della struttura nei tempi e modi indicati nell'istanza.

IL SINDACO
- Michele Dalfovo -

[Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa]