



COMUNE DI MEZZOLOMBARDO
Provincia di Trento

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Nr. 120

ORIGINALE

OGGETTO: Attività della biblioteca per l'estate 2022 - affidamento incarichi e impegno di spesa

Il giorno 14/06/2022 alle ore 18,00

nella sala comunale in seguito a convocazione disposta con avviso agli assessori, si è riunita

LA GIUNTA MUNICIPALE

composta dai signori:

| | | |
|------------------------------|--------------------|-----------------|
| 1) GIRARDI CHRISTIAN | Sindaco | Presente |
| 2) DALFOVO MICHELE | Vicesindaco | Presente |
| 3) KAISERMANN ALESSIO | Assessore | Presente |
| 4) MARTINATTI SARA | Assessore | Presente |
| 5) MERLO NICOLA | Assessore | Presente |
| 6) PELLEGATTI MATTEO | Assessore | Presente |

Assiste il Segretario Valerio Bazzanella.

Il Sindaco Christian Girardi, constatata la regolarità dell'adunanza, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

OGGETTO: Attività della biblioteca per l'estate 2022 - affidamento incarichi e impegno di spesa

PREMESSO E RILEVATO CHE:

come da Regolamento della Biblioteca, approvato con deliberazione del Consiglio n. 5 dd. 29.1.1996 e successive modifiche ed integrazioni, l'ultima con deliberazione del Consiglio n. 43/2009 - Art. 2, comma 1: *La biblioteca pubblica comunale di base è un servizio rivolto a tutti i cittadini residenti ed ospiti nel territorio comunale, senza distinzioni di età - a partire dalla prima infanzia - (...) nel rispetto delle particolari esigenze degli utenti in età minore.*

2. Per i fini di cui al comma 1. la biblioteca assicura: (...)

e) l'organizzazione di iniziative culturali attinenti alle finalità della biblioteca di base con particolare riguardo alla promozione della lettura, alla conoscenza e alla valorizzazione del patrimonio librario (...)

La biblioteca intercomunale intende proporre per la prossima estate delle attività ricreative e culturali rivolte a bambini e ragazzi, ed in particolare: letture animate, un mini-corso di teatro ed un laboratorio di fumetto da tenersi nei limiti del possibile in biblioteca nelle mattine di mercoledì e/o venerdì, in modo da non interferire con le aperture della biblioteca. In particolare:

- "Storytelling e laboratorio creativo in inglese con Amel Matri": per la quale è già stato approvato il relativo impegno di spesa con Deliberazione della Giunta Comunale n. 112 dd. 31 maggio 2022. Le letture verranno effettuate presso la Biblioteca Comunale nei giorni mercoledì 29 giugno e venerdì 1 luglio p.v. dalle 10 alle 12 circa;
- "Clic!: un viaggio intorno al mondo in compagnia di guide eccezionali": lettura e laboratorio fotografico per bambini dai 5 ai 7 anni a cura di Passpartù snc, da tenersi mercoledì 6 luglio p.v. dalle 10 alle 11 circa. La proposta prevede un costo di € 200,00.= + IVA 22% comprensivo di materiali, per complessivi € 244,00.= , come da ns. protocollo n. 5634 dd. 10/06/2022;
- "Mini-corso di teatro per ragazzi": laboratorio teatrale per ragazzi dagli 8 ai 12 anni, con gli esperti Ilaria Andaloro e Fabio Gaccioli di Eleuthera Teatro, da tenersi nel corso di 4 mattine (mercoledì 13 e 20 luglio e venerdì 15 e 22 luglio p.v dalle 9.30 alle 11.30). La proposta prevede un costo di € 70,00.= all'ora per complessivi € 560,00.= in regime forfettario, come da ns. protocollo n. 5651 dd. 10/06/2022;
- "Corso di fumetto": laboratorio teorico creativo per la creazione di un fumetto: cos'è e come si crea un fumetto, impostazione del fumetto da realizzare da parte di ciascun partecipante, impostazione dello storyboard, inchiostrazione e correzioni. Il corso verrà tenuto dal sig. Riccardo Audisio, fumettista e cartoonist con ventennale esperienza tra l'Italia e la Francia ed idealmente rivolto a ragazzi tra 8 e 14 anni, tuttavia potrà essere aperto anche ad adulti nel caso vi fossero delle specifiche richieste. Il corso verrà svolto indicativamente durante la prima settimana di settembre, 5 mattine dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 12 (date e orari precisi verranno definiti successivamente). La proposta prevede un costo di € 600,00.= al netto della ritenuta d'acconto, per complessivi € 750,00.=, come da ns. protocollo n. 5650 dd. 10/06/2022.

Tali incarichi rispettano le condizioni indicate nel Regolamento comunale in materia di contratti, art. 35 e 36, comma 2, lettera b), trattandosi di "attività comportanti prestazioni di natura tecnica, artistica, culturale che non consentono forme di comparazione con riguardo alla natura dell'incarico, all'oggetto della prestazione ovvero alle conoscenze, abilità, qualificazioni e/o esperienze del soggetto incaricato";

PREMESSO E RILEVATO quanto sopra;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il bilancio di previsione 2022-2024 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 dd. 08.03.2022

RICHIAMATA la delibera di Giunta n. 39 dd. 22.03.2022, con la quale è stato approvato il P.E.G. relativo agli esercizi 2022/2024 e dato atto che il Piano, relativamente alle competenze ed all'organizzazione generale degli uffici, vige fino all'approvazione del successivo o fino all'assunzione di eventuali altri provvedimenti modificativi;

ACCERTATA in particolare la competenza della Giunta ad assumere il presente atto, come specificato nella Parte generale del P.E.G. - Paragrafo 2 (Il sistema delle competenze) - in attuazione dell'articolo 27, comma 4, dello Statuto comunale nonché del combinato disposto dagli articoli 5 (comma 1) e 6 (comma 2) del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

RITENUTO che le iniziative in oggetto costituiscano un valido strumento di promozione della lettura;

VISTO il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Province Autonome e degli Enti Locali;

VISTA la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 112 dd. 31 maggio 2022 con la quale è stato affidato l'incarico per 2 incontri di storytelling e laboratorio creativo in inglese alla sig.ra Amel Matri;

DATO ATTO che sono stati acquisiti i codici richiesti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti:

- CIG n. Z1C36C402B per l'attività "Clic" di Passpartù snc
- CIG n. Z3236C4037 per l'attività "Laboratorio di teatro" di Eleuthera Teatro;

CONSIDERATO che l'incarico a cura del sig. Riccardo Audisio si configura invece come prestazione occasionale ex art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e che pertanto non è soggetto agli obblighi di tracciabilità come precisato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici con determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 (in particolare al punto 3.12 "Incarichi di collaborazione");

GIUDICATO corretto ed opportuno il ricorso alla trattativa privata ai sensi dell'art. 21, 4° comma, della L.P. 19.07.1990 n. 23, in quanto il valore contrattuale è inferiore a euro 48.500,00.= e trattandosi di "attività comportanti prestazioni di natura tecnica, artistica, culturale che non consentono forme di comparazione con riguardo alla natura dell'incarico, all'oggetto della prestazione ovvero alle conoscenze, abilità, qualificazioni e/o esperienze del soggetto incaricato";

PRESO ATTO che i contratti saranno stipulati mediante lo scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale;

DATO ATTO che il presente atto verrà pubblicato nell'apposita sezione trasparenza del sito web, ai sensi della normativa in vigore (D. Lgs 14.3.2013, n. 33 e L.R. 29.10.2014, n. 10);

CONSIDERATO che i contratti sono comunque risolti, ai sensi del comma 8 dell'art. 3 citato, in tutti i casi in cui i pagamenti derivanti dall'appalto siano eseguiti senza avvalersi di conti correnti dedicati accesi presso banche o presso la società Poste Italiane s.p.a.;

VISTI i seguenti pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi sul presente provvedimento:

- Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di delibera, si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

Firmato: La Responsabile dell'Ufficio Biblioteca - dott.ssa Veronica Barbetti;

- Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di delibera, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della medesima, ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, attestandone la copertura finanziaria;

Firmato: La Responsabile del Servizio Programmazione e Finanze - dott.ssa Elisabetta Brighenti;

VISTO lo Statuto comunale;

AD unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

1. di incaricare Passpartù snc allo svolgimento di un incontro di lettura e laboratorio fotografico, da effettuarsi presso la Biblioteca Intercomunale, verso il corrispettivo di € 200,00.= + IVA 22% comprensivo di materiali, per complessivi € 244,00.= come da proposta dd. 10/06/2022 ns. protocollo n. 5634;
2. di incaricare la sig.ra Ilaria Andaloro (P. IVA 02574700221) di Eleuthera Teatro allo svolgimento di un laboratorio di teatro, da effettuarsi presso la Biblioteca Comunale nelle mattine del 13, 15, 20 e 22 luglio 2022 dalle 9.30 alle 11.30, verso il corrispettivo di € 70,00.= all'ora, per complessivi € 560,00.= in regime forfettario, come da proposta dd. 10/06/2022 ns. protocollo n. 5651;
3. di incaricare il sig.ra Riccardo Audisio allo svolgimento di un corso di fumetto, da tenersi nel corso di 5 mattine indicativamente la prima settimana di settembre 2022, verso il corrispettivo di € 600,00.= al netto della ritenuta d'acconto, per complessivi € 750,00.= in regime di prestazione occasionale, come da proposta dd. 10/06/2022 ns. protocollo n. 5650;
4. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento pari ad € 1.554,00.= al capitolo 5133-185 del bilancio di previsione in corso e secondo il seguente cronoprogramma della spesa:

| ESERCIZIO DI ESIGIBILITÀ | IMPORTO | CAPITOLO |
|--------------------------|------------|----------|
| 2022 | € 1.554,00 | 5133-185 |

5. di dare atto che i corrispettivi saranno liquidati ad avvenute prestazioni e a seguito di presentazione di adeguata documentazione contabile;

6. di inviare la presente ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 183, comma 2, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
7. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammessa:
 - opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ai sensi dell'articolo 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

Ai sensi dell'articolo 183, commi 1 e 3, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, la presente deliberazione è pubblicata all'albo comunale per dieci giorni consecutivi e diverrà esecutiva il giorno successivo a quello di scadenza del periodo di pubblicazione.

VeB/mf

Letto approvato, sottoscritto

IL PRESIDENTE
Christian Girardi

f.to digitalmente

IL SEGRETARIO
Valerio Bazzanella

f.to digitalmente