

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **FLAVIO MARIA BONAZZA**  
Indirizzo **PIAZZA MOSNA N. 8, 38122 TRENTO**  
Telefono **0461/983301**  
Fax **0461/260587**  
E-mail **avvfmbonazza@tin.it**  
  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **27/12/1962**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

Dopo avere conseguito la laurea in Giurisprudenza con il prof. ROVERSI MONACO in diritto amministrativo nell'anno 1986, con una tesi relativa ai rapporti tra le competenze legislative primarie della P.A.T. in materia urbanistica ed i principi contenuti nella legge di riforma economico-sociale costituita dalla C.D. legge GALASSO nel settore della tutela paesaggistica, ha effettuato il praticantato presso il prestigioso studio legale dell'avv. GIULIO GIOVANNINI DI TRENTO, con il quale ha collaborato nella veste di professionista abilitato per un rilevante lasso temporale. Successivamente (1998) ha fondato il proprio studio legale, il quale opera precipuamente nel settore del diritto amministrativo, fornendo ad enti pubblici e ad imprese attività di consulenza nel settore urbanistico, delle procedure di pubblica evidenza, dei vari contratti di appalto di beni, di servizi e di assegnazione di beni, nel settore contrattuale ed effettuando l'assistenza di enti, privati e società partecipate da enti pubblici in svariati procedimenti giurisdizionali di carattere amministrativo. È iscritto all'albo dei procuratori legali dal giorno 15.06.1990, a quello degli avvocati dal giorno 19.06.1996 ed, infine, all'albo degli avvocati abilitati all'esercizio dell'attività defensionale avanti alle giurisdizioni superiori (Suprema Corte di Cassazione e Consiglio di Stato) dal giorno 11.07.2002

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

LAUREA IN GIURISPRUDENZA (ALMA MATER STUDIORUM DI BOLOGNA) 1986  
MATURITÀ SCIENTIFICA (LICEO G. GALILEI DI TIONE DI TRENTO) 1981

DIRITTO AMMINISTRATIVO (urbanistica, edilizia, appalti, problematiche contrattualistiche)  
DIRITTO PENALE (abusi edilizi e reati ambientali)

**AVVOCATO**

**CASSAZIONISTA**

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA      ITALIANO

ALTRE LINGUA

### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMO

OTTIMO

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

BUONA CAPACITÀ GESTIONALE, SIA A LIVELLO INTERPERSONALE, CHE ECONOMICO, CHE TECNICO-PROFESSIONALE DEL PROPRIO STUDIO, DEI DIPENDENTI E DEI COLLABORATORI

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

BUONO IL LIVELLO DI CONOSCENZA E DI UTILIZZO DI TECNOLOGIE MOBILI E FISSE (SISTEMA OPERATIVO WINDOWS, PROGRAMMI DEL PACCHETTO OFFICE)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

OTTIMO LIVELLO DI CONOSCENZA DELLE ARCHITETTURE E DELL'ARTE NEGLI SPAZI IN OGNI RELATIVA ESPRESSIONE

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

*SI AUTORIZZA L'UTILIZZO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 E SUCCESSIVE MODIFICHE*