

Corpo Polizia Locale

“ROTALIANA KÖNIGSBERG”

Provincia di Trento

Comuni di Lavis, Mezzocorona, Mezzolombardo, Roverè della Luna, S. Michele all'Adige, Terre d'Adige, Faedo, Giovo

Ordinativo n. 8/2020 P.L.
Ordinativo n. 17/2020 RAG.

Codice **CIG ZD12BCCAB2**

Codice univoco fatturazione elettronica **UFTTME**

Oggetto: Forniture di beni e servizi di importo uguale/inferiore a 10.000,00.= euro. (art. 26 regolamento in materia di attività contrattuale).

Ordinativo per fornitura di portadocumenti con placca, gradi mancanti, maglioni invernali.

PREMESSO E RILEVATO che:

l'Amministrazione comunale intende acquisire la fornitura in oggetto.

In materia di attività contrattuale, l'articolo 26, comma 1, del relativo regolamento comunale prevede che, nel caso in cui occorra acquisire beni o servizi di importo non superiore a **10.000,00.= (diecimila) euro**, è rimessa al Responsabile del Servizio interessato la competenza ad adottare specifico ordinativo, ai sensi del comma 2 e seguenti dell'articolo 26 medesimo, nel rispetto dei principi e criteri indicati nell'articolo 10, in particolare dei commi 2 e 3.

Relativamente alle modalità di acquisizione/fornitura di beni e servizi, si richiamano anzitutto le norme in materia che stabiliscono il principio che tali acquisti siano effettuati mediante modalità elettroniche, tramite MEPA o altri mercati elettronici (quale il MEPAT in Provincia di Trento); oppure ancora attraverso l'adesione alle convenzioni (CONSIP o APAC a livello provinciale).

In particolare, dispongono in merito:

- l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296, nonché l'articolo 22, comma 8, lettera b), del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 e relativa legge di conversione, che ha introdotto l'obbligo per le PP.AA. di approvvigionarsi mediante ricorso al mercato elettronico e di ricorrere alle centrali di committenza, con successive precisazioni e deroghe introdotte con specifici provvedimenti legislativi, tra cui l'articolo 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, e relativa legge di conversione, e l'articolo 37 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti);
- l'articolo 36 ter1 (Organizzazione delle procedure di realizzazione di opere o di acquisti di beni e forniture) della L.P. 19 luglio 1990 n. 23, come modificato dall'art. 28 della L.P. 19 dicembre 2016 n. 19, il quale ha ampliato i casi in cui i Comuni con popolazione superiore ai 5000 abitanti, quale il Comune di Mezzolombardo, possono procedere autonomamente all'acquisizione di beni e servizi e alla realizzazione di lavori pubblici, fatto salvo solo l'obbligo di ricorso obbligatorio all'APAC negli specifici casi previsti dalla legge: importi di contratto pari o superiori alla soglia comunitaria con finanziamenti a carico del bilancio provinciale; procedure negoziate per appalto di lavori compresi tra 1 milione e 2 milioni di euro, ai sensi dell'art. 18, c. 3 L.P. 9/2013; procedure d'urgenza in materia di vincolo idrogeologico, antisismico e messa in sicurezza di edifici scolastici ai sensi dell'art. 33.1 comma 2 lett. d) della L.P. 26/1993;
- la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 dd. 29.06.2015 - "Direttive in ordine all'interpretazione dell'articolo 36 ter 1 della legge provinciale n. 23/1990 in materia di contratti" e la nota PAT del 13.03.2017 prot. 142568 a chiarimento delle modifiche normative introdotte dall'articolo 28 della L.P. 19/2016;
- l'articolo 39 ter, comma 1 bis, della L.P. n. 23/90, che ha previsto che i contratti per gli acquisti di beni e servizi effettuati avvalendosi del mercato elettronico sono stipulati mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'articolo 15 comma 3 della medesima legge;
- il Capo IV del Regolamento di esecuzione della L.P. n. 23/1990 n. 23, approvato con DPGP 22.05.1991 n. 10-40/Leg. che disciplina la materia concernente gli acquisti di beni e servizi sotto la soglia comunitaria; in particolare, l'articolo 23 stabilisce che i sistemi automatizzati per la scelta del contraente comprendono le gare telematiche (articoli 26-29) ed il mercato elettronico (articolo 30).

Per l'acquisizione di beni e servizi, in determinati casi è possibile, peraltro, derogare dall'obbligo di ricorrere al mercato elettronico:

- a) è fatta salva la possibilità di ricorrere alle modalità tradizionali nei casi in cui il prodotto od il servizio richiesti non siano presenti sul mercato elettronico provinciale (MEPAT) o nazionale (CONSIP);
- b) una ulteriore eccezione è costituita dagli acquisti di limitato importo (spese minute): ai sensi del comma 502 della legge 28 dicembre 2015 n. 208, modificato dall'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n. 145, e dell'articolo 36 ter 1, comma 6, della L.P. 19 luglio 1990 n. 23, come modificato dall'art. 14 della L.P. 12 febbraio 2019 n. 1, l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico viene meno per importi inferiori a 5.000,00 Euro (IVA esclusa).

RILEVATO, infine, che ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, i contratti rientranti nelle procedure previste dal codice medesimo debbono essere stipulati a pena di nullità in modalità elettronica, fatta salva la fattispecie dei contratti stipulati mediante scambio di corrispondenza, ammessi per importi sino a 40.000,00 Euro;

ciò premesso e rilevato,

Il sottoscritto Responsabile del SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

- CONSIDERATO che si rende necessario acquistare portadocumenti con placca, gradi mancanti e maglioni invernali;
- RILEVATO che, nella fattispecie, si è ritenuto di effettuare l'acquisto senza ricorrere al mercato elettronico poiché trattasi di fornitura in economia d'importo inferiore a 5.000 euro, ai sensi della richiamata normativa;
- CONSIDERATO che si rientra in una delle fattispecie di cui sopra che consentono al Comune di procedere autonomamente;
- VISTA l'offerta di data 07/01/2020 della ditta TICIEFFE srl, che risulta essere congrua e confacente;
- RITENUTO di incaricare per il servizio come da oggetto la ditta TICIEFFE S.r.l., con sede in Trento in Via Fermi 70;
- RILEVATO che con riguardo al principio di rotazione di cui all'art. 36, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm., tale principio risulta rispettato;
- DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 103 comma 11 del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche) è facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere la cauzione definitiva e che, in particolare, l'eventuale esonero deve essere motivato e subordinato a un miglioramento del prezzo di aggiudicazione;
- RILEVATO che la ditta in sede di presentazione dell'offerta definitiva, ha applicato uno sconto pari allo 0,75% e pertanto non è necessario richiedere la cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale;
- CONSIDERATO che in caso di accertamento della mancanza dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e di idoneità professionale, è prevista la risoluzione del presente contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite. È inoltre prevista l'applicazione della penale nella misura del 10% dell'importo di contratto.
- VISTO l'articolo 26 del Regolamento comunale in materia di attività contrattuale, relativo alla trattativa diretta e all'assunzione degli ordinativi;
- DATO ATTO che il pagamento derivante dal presente provvedimento rientra tra le fattispecie soggette alla tracciabilità ai sensi dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 (come da determinazione Aut. Vigilanza n. 10 dd. 22.12.2010 e circolare del Consorzio dei Comuni Trentini n. 9 dd. 17.02.2011);
- DATO ATTO che il presente atto verrà pubblicato nell'apposita sezione trasparenza del sito web, ai sensi della normativa in vigore (D. lgs 14.3.2013 n. 33; D.lgs. 25 maggio 2016 n. 97; L.R. 29.10.2014, n. 10; L.R. 15 dicembre 2016 n. 16);
- EVIDENZIATO che l'Amministrazione ha richiesto ed ottenuto il codice (CIG), necessario ai sensi di legge, come sopra riportato;

ORDINA

di affidare alla ditta TICIEFFE S.r.l., con sede in Trento in Via Fermi 70, con le modalità e per le motivazioni sopra indicate, l'acquisto di portadocumenti con placca, gradi mancanti e maglioni invernali

DESCRIZIONE		PREZZO TOTALE
Portadocumenti con placca, gradi mancanti e maglioni invernali.		€ 3.956,10
	TOTALE SENZA IVA	€ 3.956,10
	TOTALE CON IVA	€ 4.826,45

avverso il corrispettivo di € 3.956,10 + IVA pertanto complessivamente € 4.826,45 iva compresa;

di impegnare la somma di € 4.826,45 al capitolo 3121/45 del bilancio di previsione in corso, imputando la medesima secondo il seguente cronoprogramma della spesa:

ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'	IMPORTO
2019	€ 4.826,45

Il corrispettivo verrà pagato entro 30 gg. dalla presentazione delle relative fatture, fermo restando l'accertamento, da parte del personale del comune, della conformità e idoneità del bene/servizio fornito.

La ditta è tenuta ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. A tal fine si obbliga a comunicare alla stazione appaltante, entro 7 giorni dall'accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'articolo 3 citato nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Si da atto ai sensi dell'articolo 183, comma 8 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente ordinativo, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" di cui al comma 466 dell'articolo 1 della Legge di stabilità del 2017 (Legge 11/12/2016, n. 232)

Mezzolombardo, 29 gennaio 2020

Il Responsabile del Servizio di Polizia Locale
Dott. Nicola Mosele



PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 81 del T.U.LL.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L e ai sensi dell'articolo 153, comma 5 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 esprimo parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del provvedimento in oggetto comprensivo altresì dell'attestazione di copertura finanziaria.

Capitolo spesa	Esercizio di esigibilità	Importo
3121/045	2020	€ 4.826,45

Mezzolombardo, li 30/01/2020

Il Capo dell'Ufficio programmazione e Finanze
Dott. Michele Rizzi



La fattura elettronica (ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244) dovrà essere intestata a:

Comune di Mezzolombardo C.so del Popolo n. 17 - 38017 Mezzolombardo (TN)
P.I.00126190222

La merce dovrà essere consegnata a:

Corpo di Polizia Locale "Rotaliana Koenigsberg" P.zza Pio XII° n. 6 - 38017 Mezzolombardo (TN) – Tel.: 0461 602758