



COMUNE DI MEZZOLOMBARDO  
Provincia di Trento

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Nr. 204

*ORIGINALE*

OGGETTO: Atto di indirizzo per l'organizzazione dell'evento "Castagnando" a favore delle famiglie previsto per domenica 16 ottobre 2022. Assegnazione contributo per iniziativa specifica al Gruppo Micologico Rotaliano di Mezzolombardo.

Il giorno 11/10/2022 alle ore 18,30

nella sala comunale in seguito a convocazione disposta con avviso agli assessori, si è riunita

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

composta dai signori:

1) <b>GIRARDI CHRISTIAN</b>	Sindaco	Presente
2) <b>DALFOVO MICHELE</b>	Vicesindaco	Presente
3) <b>KAISERMANN ALESSIO</b>	Assessore	Presente
4) <b>MARTINATTI SARA</b>	Assessore	Presente
5) <b>MERLO NICOLA</b>	Assessore	Presente
6) <b>PELLEGATTI MATTEO</b>	Assessore	Presente

Assiste il Segretario Valerio Bazzanella.

Il Sindaco Christian Girardi, constatata la regolarità dell'adunanza, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

**OGGETTO:** Atto di indirizzo per l'organizzazione dell'evento "Castagnando" a favore delle famiglie previsto per domenica 16 ottobre 2022. Assegnazione contributo per iniziativa specifica al Gruppo Micologico Rotaliano di Mezzolombardo.

**PREMESSO E RILEVATO CHE:**

con deliberazione n. 177 dd. 28.08.2012, la Giunta comunale ha approvato il disciplinare per l'assegnazione del marchio "Family in Trentino" - categoria Comuni. In data 19.11.2012 l'Ufficio Attività Sociali ha inviato alla P.A.T. di Trento la documentazione a supporto del disciplinare.

L'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili della P.A.T. in data 03.12.2012 ha comunicato che, con determinazione n. 217 dd. 29.11.2012, al Comune di Mezzolombardo è stato assegnato il marchio "Family in Trentino" in riferimento a tutta l'attività ordinaria e straordinaria svolta dall'Amministrazione comunale a sostegno delle politiche familiari, sulla base del disciplinare approvato dalla Giunta provinciale con la Legge Provinciale 2 marzo 2011 n. 1.

L'acquisizione del Marchio Family comporta una serie di nuove competenze in capo ai vari uffici comunali, nel rispetto di quanto previsto nel disciplinare approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 177 dd. 28.08.2012 e dal Piano degli Interventi predisposto dall'ufficio competente per l'anno 2022 e approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 48 dd. 29.3.2022.

Tra le azioni del Piano rientra "Castagnando", un'iniziativa per le famiglie, proposta per la prima volta nel 2021, voluta dall'Amministrazione comunale e realizzata grazie alla collaborazione delle associazioni del territorio. Si tratta di una giornata dedicata alle famiglie con tanti laboratori per i bambini curati da alcune aziende agricole, da diverse realtà aderenti al Distretto Famiglia Rotaliana Königsberg e da altre realtà del territorio. La giornata, quest'anno, si svolgerà domenica 16 ottobre dalle ore 10.00 alle ore 15.00 circa, in Località Piani ed è pensata per regalare un momento di socialità all'aria aperta, in una cornice come quella del nostro castagno.

L'iniziativa di "Castagnando" sarà realizzata grazie alla collaborazione del Gruppo Micologico Rotaliano che si occuperà del pranzo (pastasciutta con ragout gratuita per bambini e volontari, mentre a pagamento, euro 5,00, per gli adulti partecipanti) e della castagnata (offerta gratuitamente a tutti i partecipanti, dall'azienda Agricola Maso Simoni e dell'Azienda Agricola Webber Johann). Si occuperà inoltre, in collaborazione con l'Ufficio Attività Sociali, del materiale promozionale, del noleggio dell'attrezzatura della Pro Loco e della sicurezza. L'associazione ha presentato apposita richiesta di contributo con nota prot. 9923 dd. 10 ottobre 2022, che evidenzia una spesa complessiva di euro 6.160,00.

Il programma di Castagnando, indicato di seguito, è molto variegato, grazie alla collaborazione di diverse realtà del territorio: i Custodi Forestali del Comune di Mezzolombardo, Abibò, Oratorio, Scuola Musicale G.Gallo, Banda Cittadina, The River Boys, il Nido Ciripà:

**Facciamo il formaggio** a cura dell'Azienda Agricola Maso Simoni dai tre anni in su - Laboratorio alla scoperta dei passaggi per trasformare il latte in formaggio;

**Lab-Oratorio d'autunno** a cura dell'Oratorio di Mezzolombardo Aps dai tre anni in su - Laboratorio con lavoretti sull'autunno;

**Diamo vita ad un castagno** a cura dei Custodi Forestali del Comune di Mezzolombardo dai tre anni in su - Laboratorio per conoscere meglio gli alberi delle castagne e piantarne di nuovi;

**Albi in movimento** a cura del Nido Ciripà da zero a sei anni - A partire da un albo illustrato, un percorso motorio che farà rivivere ai bambini il contenuto della storia, sperimentando diverse emozioni e mettendo in campo i cinque sensi;

**Dalla pianta di granoturco alla farina** a cura dell'azienda Agricola Webber Johann dai tre anni in su - Laboratorio alla scoperta di come il mais si trasforma in farina e polenta;

**Creiamo l'autunno** a cura di Abibò dai tre anni in su - Laboratorio creativo al mattino;

**Tombolata d'autunno** a cura di Abibò - dai sei ai 10 anni - Tombola con premio - nel pomeriggio;

**La musica che è in te** - a cura della Scuola Musicale Guido Gallo APS - età 3-7 anni Laboratorio di esplorazione del mondo sonoro con la voce, il corpo e gli oggetti - al mattino;

**Autunno in musica** a cura della Banda Cittadina e The River Boys - età dai 7 anni in su Laboratorio alla scoperta degli strumenti e della musica;

Durante il giorno sarà possibile pranzare grazie alla disponibilità del Gruppo Micologico Rotaliano. E' previsto il pranzo gratuito per bambini e volontari, mentre per gli adulti partecipanti la quota del pranzo è di euro 5,00.=. La castagnata prevista per le ore 15.00 è offerta gratuitamente ai partecipanti.

Ai sensi dell'articolo 15, comma 2, del Regolamento in materia, modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 dd. 27.9.2016, l'erogazione dei contributi finanziari assegnati con deliberazione della Giunta comunale agli enti per specifiche manifestazioni o iniziative, ai sensi dell'articolo 10 o dell'articolo 9, comma 1 bis, viene disposta per il 75% ad esecutività del provvedimento di concessione e il saldo entro 30 giorni dalla presentazione al Comune di un dettagliato rendiconto della spesa effettivamente sostenuta. Il rendiconto della manifestazione o dell'iniziativa finanziata deve essere presentato al protocollo dell'ente entro 60 giorni dal termine della manifestazione o dell'iniziativa medesima. In caso di ingiustificato ritardo nella presentazione del predetto rendiconto, l'Amministrazione ha la facoltà di revocare il contributo concesso richiedendo la restituzione delle somme già liquidate. Il Comune si riserva di richiedere all'ente organizzatore copia di documenti giustificativi delle spese.

Il Responsabile del Servizio, prima della liquidazione del contributo assegnato dovrà verificare con il Servizio Finanziario eventuali pendenze dell'associazione beneficiaria del presente contributo.

I pagamenti derivanti dal presente provvedimento non rientrano tra le fattispecie soggette alla tracciabilità ai sensi dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 (come da determinazione Aut. Vigilanza n. 10 dd. 22.12.2010 e Circolare Consorzio dei Comuni Trentini n. 9 dd. 17.02.2011).

PREMESSO E RILEVATO quanto sopra;

#### LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il programma dell'iniziativa evidenziata nella bozza di locandina depositata agli atti;

VISTO il bilancio di previsione 2022-2024 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 4 dd. 08.03.2022

RICHIAMATA la delibera di Giunta n. 39 dd. 22.03.2022, con la quale è stato approvato il P.E.G. relativo agli esercizi 2022/2024 e dato atto che il Piano, relativamente alle competenze ed all'organizzazione generale degli uffici, vige fino all'approvazione del successivo o fino all'assunzione di eventuali altri provvedimenti modificativi;

ACCERTATA in particolare la competenza della Giunta ad assumere il presente atto, come specificato nella Parte generale del P.E.G. - Paragrafo 2 (Il sistema delle competenze) - in attuazione dell'articolo 27, comma 4, dello Statuto comunale nonchè del combinato disposto dagli articoli 5 (comma 1) e 6 (comma 2) del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

VISTO il regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici, associazioni e soggetti privati, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 dd. 20.03.2002 e ss.mm. ed in particolare gli artt. 10 e 20 relativamente alle istanze di contributo per iniziative specifiche;

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Province Autonome e degli Enti Locali;

VISTA la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

VISTA la richiesta di contributo per iniziativa specifica presentata dal Gruppo Micologico Rotaliano in data 10 ottobre 2022, presentata oltre i termini previsti dall'art.12 c.2 del Regolamento in quanto il coordinamento con le diverse realtà che partecipano ha richiesto più tempo del previsto;

VISTA la proposta dell'Assessore alle Attività Promozionali di assegnazione del contributo per iniziativa specifica illustrata in premessa;

DATO atto che il presente non è atto di gestione e che dunque non rientra nella competenza dei funzionari;

RITENUTO sussistere i motivi previsti dall'articolo 5, comma 1 del Regolamento comunale, per l'erogazione del contributo richiesto in quanto trattasi di iniziative di interesse generale svolte a vantaggio della popolazione del Comune;

PRESO ATTO che l'art. 15 comma 2 del regolamento suddetto prevede che l'erogazione agli enti dei contributi finanziari di cui all'articolo 10 o dell'articolo 9, comma 1 bis, viene disposta per il 75% ad esecutività del provvedimento di concessione e il saldo entro 30 giorni dalla presentazione al Comune di un dettagliato rendiconto della spesa effettivamente sostenuta;

DATO ATTO che il presente atto verrà pubblicato nell'apposita sezione trasparenza del sito web, ai sensi della normativa in vigore (D. Lgs 14.3.2013, n. 33 e L.R. 29.10.2014, n. 10);

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 13.12.2012 n. 8, per la pubblicazione nella sezione speciale "Amministrazione trasparente" del sito INTERNET del Comune che:

- \* beneficiario del presente provvedimento è: GRUPPO MICOLOGICO ROTALIANO - Cod. Fisc. 80026160228;
- \* importo contributo: euro 6.160,00.=;

- \* struttura competente per l'istruttoria: Ufficio Attività Sociali;
- \* responsabile del procedimento: dott.ssa Claudia Calovi
- \* norma o titolo a base dell'attribuzione: Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici, associazioni e soggetti privati, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 dd. 20.03.2002 e successive modificazioni;
- \* modalità seguita per l'individuazione del beneficiario: valutazione positiva richiesta contributo;

DATO ATTO che il contributo viene erogato all'associazione Gruppo Micologico Rotaliano per il perseguimento dei fini istituzionali e non per fini commerciali, e che l'associazione predetta è in regola per essere ammessa a finanziamenti da parte dell'Amministrazione comunale;

CONSIDERATO che il pagamento derivante dal presente provvedimento non rientra tra le fattispecie soggette alla tracciabilità ai sensi dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 (come da determinazione Aut. Vigilanza n. 10 dd. 22.12.2010 e Circolare Consorzio dei Comuni Trentini n. 9 dd. 17.02.2011);

VISTI i seguenti pareri di regolarità tecnica e contabile espressi sul presente provvedimento:

- Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di delibera si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n.2;

*Firmato digitalmente: la capo ufficio dell'Ufficio Attività Sociali - dott.ssa Claudia Calovi;*

- Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di delibera, si esprime parere favorevole, in sostituzione del Funzionario assente, in ordine alla regolarità contabile della medesima, ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, e dell'attestazione di copertura finanziaria rilasciata dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 191 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

*Firmato digitalmente: il Segretario generale - dott. Valerio Bazzanella;*

VISTO il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

VISTO lo Statuto comunale;

AD unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano, resi separatamente con riguardo all'immediata eseguibilità da conferire alla presente vista la necessità dell'associazione di avere liquidità finanziaria per esigenze di cassa,

## D E L I B E R A

1. di assegnare, per i motivi esposti in premessa, al Gruppo Micologico Rotaliano di Mezzolombardo un contributo per iniziativa specifica di euro 6.160,00.= per l'organizzazione dell'evento denominato "Castagnando", che si svolgerà domenica 16 ottobre 2022, in Località Piani, dalle ore 10.00 alle ore 15.00;
2. di impegnare la somma di Euro 6.160,00.= al capitolo 10460 - 372 del bilancio di previsione in corso, secondo il seguente cronoprogramma della spesa:

ESERCIZIO DI ESIGIBILITÀ	IMPORTO	CAPITOLO
2022	6.160,00	10460 - 372

3. di dare atto che il contributo di cui al punto 1) viene erogato al Gruppo Micologico Rotaliano di Mezzolombardo per il perseguimento dei propri fini istituzionali e non per fini commerciali commerciale e pertanto non è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4%;
4. di ritenere giustificato, per le motivazioni espresse in premessa, il mancato rispetto dei termini previsti dall'art. 12 c. 2 del Regolamento;
5. di incaricare l'ufficio Attività Sociali a redigere gli ordinativi necessari per ulteriori spese opportune per la promozione e la realizzazione dell'evento "Castagnando" richieste dall'Amministrazione Comunale;
6. di incaricare il Servizio LL.PP. e l'Ufficio Commercio a collaborare per quanto necessario per l'organizzazione dell'evento "Castagnando", come da indicazioni degli assessori di riferimento;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 15, comma 2°, del regolamento in premessa citato, l'erogazione del contributo è disposta per il 75% ad avvenuta esecutività della presente deliberazione e il saldo entro 30 giorni dalla presentazione al Comune di un dettagliato rendiconto della spesa effettivamente sostenuta. Il rendiconto della manifestazione o dell'iniziativa finanziata deve essere presentato al protocollo dell'ente entro 60 giorni dal termine della manifestazione o dell'iniziativa medesima. In caso di ingiustificato ritardo nella presentazione del predetto rendiconto, l'Amministrazione ha la facoltà di revocare il contributo concesso richiedendo la restituzione delle somme già liquidate. Il Comune si riserva di richiedere all'ente organizzatore copia di documenti giustificativi delle spese;
8. di dare atto altresì che nel rendiconto del progetto non possono essere comprese le prestazioni dei componenti dell'ente o associazione organizzatore e di coloro che collaborano volontariamente ad essa, nonché gli oneri riferiti ad attrezzature o impianti dei quali il soggetto organizzatore già dispone o che siano messi a disposizione gratuitamente dal Comune o da altri Enti;
9. di dare atto che la liquidazione del saldo del contributo verrà effettuata mediante atto di liquidazione del responsabile competente dell'istruttoria, previa presentazione del rendiconto dell'iniziativa e dei documenti giustificativi della spesa, da parte dell'associazione organizzatrice;
10. di dare atto che nel caso in cui in sede di rendicontazione si dovesse rilevare che la spesa sostenuta risulti inferiore a quella preventivata, l'Amministrazione si riserverà di rideterminare il contributo da concedere;
11. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 183 comma 4 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
12. di inviare la presente ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 183, comma 2, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
13. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammessa:
  - opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ai sensi dell'articolo 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;

- ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

Ai sensi dell'articolo 183, comma 4, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, la presente deliberazione, dichiarata immediatamente eseguibile, è pubblicata all'albo comunale, pena decadenza, entro cinque giorni dalla sua adozione per dieci giorni consecutivi.

CC/mf

Letto approvato, sottoscritto

IL PRESIDENTE  
Christian Girardi

f.to digitalmente

IL SEGRETARIO  
Valerio Bazzanella

f.to digitalmente