



**COMUNE DI MEZZOLOMBARDO**  
Provincia di Trento

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Nr. 64**

*ORIGINALE*

**OGGETTO:** Art. 6 del D.L. 09.06.2021, n. 80, convertito dalla L. 06.08.2021, n. 113 e art. 4 della L.R. 20.12.2021, n. 7. Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026: aggiornamento 2025.

Il Giorno 28/03/2025 alle ore 08:40

in seguito a convocazione disposta con avviso agli assessori, si è riunita in modalità mista

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

composta dai signori:

<b>1) DALFOVO MICHELE</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>2) MARTINATTI SARA</b>	<b>Vicesindaco</b>	<b>Presente in Collegamento</b>
<b>3) CALLIARI ALESSANDRO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in Collegamento</b>
<b>4) GASPERETTI BRUNO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>5) KAISERMANN ALESSIO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in Collegamento</b>
<b>6) MERLO NICOLA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in Collegamento</b>

Assiste il Segretario Generale Paolo Chiarenza.

Il Sindaco e il Segretario Generale attestano che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto dell'art. 51 bis del Codice degli Enti Locali e del Disciplinare per lo svolgimento delle sedute della Giunta comunale approvato con deliberazione n. 1 del 03.01.2023.

Il Sindaco, constatata la regolarità dell'adunanza, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

**OGGETTO:** Art. 6 del D.L. 09.06.2021, n. 80, convertito dalla L. 06.08.2021, n. 113 e art. 4 della L.R. 20.12.2021, n. 7. Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026: aggiornamento 2025.

**PREMESSO E RILEVATO CHE:**

il Decreto Legge n. 80 del 09.06.2021, convertito dalla Legge 06.08.2021, n. 113, all'articolo 6 ha previsto che per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30.03.2011, n.165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ciascun anno adottano il Piano Integrato di Attività e Organizzazione di durata triennale, che viene aggiornato annualmente e che contiene la scheda anagrafica dell'Amministrazione ed è suddiviso in Sezioni e sottosezioni di programmazione riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale, secondo il seguente schema:

- Sezione 1. Scheda anagrafica dell'Amministrazione
- Sezione 2. Valore pubblico, performance e anticorruzione
  - a) Sottosezione di programmazione Valore pubblico: contiene i riferimenti alle previsioni generali contenute nella Sezione strategica del Documento unico di programmazione (DUP);
  - b) Sottosezione di programmazione Performance: finalizzata in particolare alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell'Amministrazione;
  - c) Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza: predisposta dal Responsabile di prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), sulla base degli obiettivi strategici in materia definiti dall'Organo di indirizzo. Costituiscono elementi essenziali della sottosezione, quelli indicati nel Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati da ANAC;
- Sezione 3. Organizzazione e Capitale umano
  - a) Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa: illustra il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione;
  - b) Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile: definisce gli istituti del lavoro agile stabiliti dalla Contrattazione collettiva, la strategia e gli obiettivi di sviluppo di modelli di organizzazione del lavoro, anche da remoto, adottati dall'Amministrazione;
  - c) Sottosezione di programmazione Piano triennale dei fabbisogni di personale: indica la consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di adozione del Piano, suddiviso per inquadramento professionale e dà evidenza della capacità assunzionale dell'Amministrazione, della programmazione delle cessazioni dal servizio, della stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, delle strategie di copertura del fabbisogno, delle strategie di formazione del personale, della riqualificazione o potenziamento delle competenze e delle situazioni di soprannumero o le eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali.
- Sezione 4. Monitoraggio: indica gli strumenti e le modalità di monitoraggio, tenuto conto delle modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b, del Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance" e delle indicazioni dell'ANAC relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza".

Il D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, emanato sotto forma di *"Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione"*, ha definito i documenti programmatici costituenti contenuto del PIAO e soppresso i correlati adempimenti previsti dalle specifiche normative tra cui in particolare il Piano della Performance (Piano Esecutivo di Gestione – parte obiettivi), il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza ed il Piano triennale dei fabbisogni di personale;

La Legge regionale 19 dicembre 2022, n. 7, all'art. 3, disciplina l'applicazione nell'ordinamento locale della Regione Trentino - Alto Adige, a decorrere dal 2023, delle disposizioni recate dall'articolo 6 del D.L. n. 80/2021 ed in particolare chiarisce che in caso di differimento del termine di approvazione dei bilanci di previsione, il termine per l'adozione del PIAO è differito, ai sensi dell'articolo 8, comma 2, del Decreto ministeriale 30 giugno 2022, n. 132, di trenta giorni dal termine di approvazione dei bilanci fissato a livello statale - *oggi fissato al 28 febbraio 2025, giusta Decreto del Ministro dell'Interno del 24 dicembre 2024, pubblicato nella GU n. 02 d.d. 03 gennaio 2025*). e, pertanto, la scadenza del 31 gennaio viene per il 2025 prorogata al 30.03.2025;

In adempimento a quanto sopra il Servizio Segreteria e Affari generali nel 2024 ha elaborato lo schema di Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 - 2026, conformemente al Decreto del Dipartimento della Funzione pubblica 30 giugno 2022, n. 132, successivamente approvato con deliberazione giuntale nr 61 del 26.03.2024;

Nello specifico, con il suddetto atto la Giunta ha deciso:

- 1. di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, nel documento allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;*
- 2. di introdurre contestualmente, per quanto in premessa meglio esposto, una modifica alla pianta organica vigente nel documento allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, al fine di adeguare la stessa alle esigenze programmate di fabbisogno del personale dipendente;*
- 3. di prevedere che la presente deliberazione gli uniti allegati siano pubblicati nella sezione di Amministrazione trasparente, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del Decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113;*
- 4. di trasmettere alle OO.SS. rappresentative a livello di Comparto nonché ai delegati interni, se presenti, copia del presente atto di organizzazione generale della struttura amministrativa dell'Ente attuando l'informazione preventiva prevista contrattualmente per la definizione dei criteri generali riguardanti l'organizzazione del lavoro;*

Con deliberazione nr. 167 del 17.09.2024 la Giunta comunale ha inoltre deciso di:

- 1. di approvare la variazione alla sotto sezione di programmazione 'Performance' del P.I.A.O. 2024-2026 nel documento allegato alla presente deliberazione con funzione di sostituzione del suo contenuto approvato inizialmente con propria deliberazione n. 61 di data 25.03.2024;*
- 2. di approvare inoltre la nuova tabella annessa alla sotto sezione Rischi corruttivi e trasparenza con indicati il contenuto degli obblighi di pubblicazione di informazioni, dati e documenti nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale, i responsabili della trasmissione e della pubblicazione degli stessi nonché i termini di pubblicazione;*
- 3. di pubblicare la variazione al PIAO 2024-2026 in Amministrazione Trasparente nella sotto sezione [Disposizioni generali](#) e nell'area riservata del Portale del Dipartimento della Funzione Pubblica;*

Con l'aggiornamento della sottosezione "Performance" è stato pertanto introdotto un paragrafo che declina le macrofunzioni delle strutture Servizi e Uffici in cui è articolata la struttura comunale;

Si rammenta inoltre che a partire dal 2022 il piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Mezzolombardo costituisce la sottosezione denominata 2.3 *Rischi corruttivi e trasparenza* della sezione 2 *Valore pubblico, performance e anticorruzione* del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 6 del decreto legge n. 80 del 9 giugno 2021 convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113.

La Sottosezione relativa ai Rischi corruttivi e trasparenza dev'essere predisposta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) sulla base degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della legge n. 190 del 2012, formulati in una logica di integrazione con quelli specifici programmati in modo funzionale alle strategie di creazione di valore.

Il piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Mezzolombardo, oggi sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO, è un documento redatto dal Segretario Generale, in qualità di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza. In tale documento sono descritte le misure organizzative per assicurare la prevenzione della corruzione nonché l'applicazione degli obblighi di pubblicazione e di trasparenza e si individuano i soggetti referenti in materia di anticorruzione, diffondendo la cultura della legalità.

Come indicato dal D. Lgs. n. 97/2016, che ha previsto l'accorpamento della programmazione della trasparenza con quella della prevenzione della corruzione, anche la sezione Rischi corruttivi e trasparenza contiene una sezione "Trasparenza" in sostituzione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

Fatto presente che corre ora l'obbligo di approvare l'aggiornamento del PIAO 2024-2026 entro il termine assegnato del 30 marzo p.v.

Visto il PIAO 2025 così come predisposto in conformità anche agli altri piani e in aggiornamento al PIAO 2024-2026.

Fatto presente che i comuni con meno di 50 dipendenti, dopo la prima adozione della sezione, "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO, valutano se nell'anno precedente si siano verificate o meno le seguenti evenienze: modifiche organizzative rilevanti; modifiche degli obiettivi strategici; modifiche significative di altre sezioni del PIAO tali da incidere sui contenuti della sezione anticorruzione e trasparenza. Laddove i RPCT rilevino che non siano intervenute le circostanze elencate, possono confermare per le successive due annualità la sezione del PIAO. Per confermare la validità dei contenuti preesistenti, l'organo di indirizzo nel provvedimento di adozione del PIAO dà adeguata contezza del fatto che non si sono verificati gli eventi sopra descritti. In caso contrario l'amministrazione adotta una nuova sezione del PIAO nella quale dà conto dei fattori intervenuti e dei correttivi apportati nell'ambito del nuovo PIAO.

Preso atto dal nuovo RPCT di questo comune, in relazione al tempo del suo insediamento, che non risultano siano intervenute - né a livello organizzativo né a livello di altre modifiche a livello di PIAO, né a livello di obiettivi strategici -, modifiche tali da richiedere una riadozione integrale del piano in parola, per cui il segretario comunale ha confermato la possibilità di confermare il piano in essere, con il solo aggiornamento dei dati più significativi delle altre sezioni.

Tutto ciò premesso,

#### LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 44 dd. 30.12.2024;

VISTO il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta comunale n. 16, dd. 28.01.2025, con la quale è stato approvato il P.E.G. relativo agli esercizi 2025-2027 e n. 61, del 26.3.2024, con la quale è stato approvato il P.I.A.O relativo alle annualità 2024-2026 e poi approvato un suo aggiornamento;

ACCERTATA in particolare la competenza della Giunta ad assumere il presente atto come specificato nella Parte generale del P.E.G., Paragrafo 2 (Il sistema delle competenze) ora P.I.A.O. annualità 2025 – 2027, in attuazione dell'articolo 27, comma 4, dello Statuto comunale nonché del combinato disposto dagli articoli 5 (comma 1) e 6 (comma 2) del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

VISTI i seguenti pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi sul presente provvedimento:

- Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa della medesima ai sensi dell'art. 185, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n.2 e dell'art. 3, del Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 dd. 21.02.2017.

*Firmato digitalmente: Il Responsabile del Servizio Affari Generali – dott. Paolo Chiarenza;*

- Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della medesima ai sensi dell'art. 185, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n.2 e dell'art. 3, del Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 dd. 21.02.2017.

- *Firmato digitalmente: Il Responsabile del Servizio Programmazione e Finanze – dott. Paolo Chiarenza;*

AD unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano, resi separatamente con riguardo all'immediata eseguibilità da conferire alla presente vista l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione fissata per il 30.03.2025,

## D E L I B E R A

1. di approvare l'aggiornamento per il 2025 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, nei documenti allegati alla presente per formarne parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di trasmettere il PIAO al Dipartimento della funzione pubblica, attraverso il portale <https://piao.dfp.gov.it>;
3. di pubblicare il PIAO sul sito Internet istituzionale del comune, nella sezione Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 6, comma 4, del Decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113;
4. di disporre che la presente deliberazione venga pubblicata sull'albo telematico per 10 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
5. di trasmettere alle OO.SS. rappresentative a livello di Comparto nonché ai delegati interni, se presenti, copia del presente atto di organizzazione generale della struttura amministrativa dell'Ente attuando l'informazione preventiva prevista contrattualmente per la definizione dei criteri generali riguardanti l'organizzazione del lavoro;

6. di dare atto che con riguardo al presente provvedimento non sussistono, nei confronti dello scrivente Responsabile di procedimento e del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con riferimento al Codice di Comportamento dei dipendenti comunali;
7. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con votazione distinta ed unanime resa per alzata di mano, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 4 del Codice Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, stante l'esigenza di garantire il rispetto della scadenza perentoria;
8. di inviare la presente ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 183, comma 2, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;
9. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi:
  - opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ai sensi dell'articolo 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
  - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

Ai sensi dell'articolo 183, commi 1 e 3, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, la presente deliberazione è pubblicata all'albo comunale per dieci giorni consecutivi e diverrà esecutiva il giorno successivo a quello di scadenza del periodo di pubblicazione.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Michele Dalfovo

*f.to digitalmente*

IL SEGRETARIO  
Paolo Chiarenza

*f.to digitalmente*