



**COMUNE DI MEZZOLOMBARDO**  
PROVINCIA DI TRENTO  
SERVIZIO ATTIVITA' SOCIALI CULTURALI

Corso del Popolo n. 17  
38017 – Mezzolombardo (TN)  
CF. 80014070223 – PI. 00126190222  
0461 / 608239 - 48  
sociali@comune.mezzolombardo.tn.it

Ord. n. 5/2025 SOC.  
Ord. n. 21/25 RAG.

Esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 18, c. 10, e dell'Allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023.

Numero e data di protocollo sono associati al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima per individuare la segnatura di protocollo.

Codice CIG: **esente ai sensi della determinazione n. 4/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.**  
Codice univoco fatturazione elettronica: UFTTME

Oggetto: Ordinativo per l'affidamento dell'incarico di esperta in tre incontri dedicati a genitori ed educatori, insegnanti e chiunque interessato all'importanza della lettura ad alta voce rivolta ai più piccini, nell'ambito dell'Angolo Morbido 2025 alla dott.ssa Maria Lunelli.

#### PREMESSO CHE:

L'Angolo Morbido è uno spazio di incontro per genitori con bambini in età evolutiva che vivono l'esperienza della genitorialità. Nasce dal bisogno di incontrarsi, socializzare e condividere momenti di confronto e di gioco con i propri figli.

Tale iniziativa è inserita da anni nel Piano degli Interventi che il Comune di Mezzolombardo annualmente approva ed invia all'Agenzia per la Coesione Sociale, al fine di mantenere il Marchio Family in Trentino.

Da alcuni anni l'Angolo Morbido si realizza grazie alla collaborazione della Scuola Musicale G.Gallo APS e di alcuni nidi privati che fanno parte del Tavolo Infanzia, istituito con deliberazione della Giunta Comunale n. 272 dd. 28.12.2021. Anche per il 2025 questi soggetti hanno proposto per i neo genitori e futuri genitori una serie di iniziative importanti.

La Giunta comunale con deliberazione n. 13 dd. 21.01.2025 ha approvato il programma dell'Angolo Morbido per il periodo gennaio – giugno 2025, ove è inclusa l'iniziativa proposta dalla Biblioteca comunale con l'esperta bibliotecaria di Calceranica al Lago con nota prot. 604 dd. 17.01.2025 e precisamente:

La lettura ad alta voce ai bambini

Giovedì 13, 20 e 27 febbraio dalle 20.30 alle 22.00

Il corso si articola in tre incontri e propone di suggerire i comportamenti più adeguati che l'adulto può adottare al fine di avvicinare precocemente i bambini ai libri attraverso il seguente programma: il potere della lettura ad alta voce, come far sì che i bambini diventino forti lettori, il mondo dei libri (albi illustrati classici, irrinunciabili, nuovi), quali libri proporre a ciascuna età, la lettura ad alta voce (come e quando praticarla).

Costo del percorso euro 360,00 lordi

Iscrizione gratuita previa prenotazione.

Numero minimo 5 adulti – massimo 30 adulti.

Rilevata l'assenza all'interno dell'organico comunale di figure professionali idonee allo svolgimento di tale attività, per poter procedere all'affidamento del servizio, tenuto conto che l'importo è di gran lunga inferiore alla soglia prevista per procedere all'affidamento diretto pari ad € 140.000,00. =, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, è stato quindi richiesto un preventivo alla dott.ssa Maria Lunelli, la quale, come da curriculum vitae presentato, risulta essere altamente qualificata.

La dott.ssa Maria Lunelli, con nota dd. 17 gennaio 2025, registrata al protocollo comunale al n. 604, ha quindi presentato un preventivo di spesa pari ad € 288,00. = al netto della ritenuta d'acconto. Per la partecipazione al percorso è prevista l'iscrizione gratuita, previa prenotazione.

VISTO il c. 1, dell'art. 50, del D.Lgs n. 36/2023, che stabilisce la nuova disciplina e le soglie per l'affidamento dei

contratti mediante affidamento diretto. In particolare, per i servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00.= €, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante e accertato quindi che sussistono le condizioni per l'affidamento diretto.

Tale incarico peraltro rispetta le condizioni indicate nel Regolamento comunale in materia di contratti ex art. 36, comma 2, lettera b), trattandosi di *"attività comportanti prestazioni di natura tecnica, artistica, culturale che non consentono forme di comparazione con riguardo alla natura dell'incarico, all'oggetto della prestazione ovvero alle conoscenze, abilità, qualificazioni e/o esperienze del soggetto incaricato"*.

Ai fini dell'incarico è stata acquisita agli atti la dichiarazione ai sensi degli artt. n. 46 e 47 del D.p.r. n. 445/2000 in ordine al possesso dei requisiti di cui agli artt. 94,95,96,97,98 e 100 del D. Lgs. n. 36/2023.

Per gli affidamenti diretti la verifica dei requisiti dichiarati dalle ditte individuate quali contraenti può avvenire a campione, avuto riguardo in particolare all'affidabilità e serietà che le hanno contraddistinte in precedenti commesse pubbliche e stante l'esigenza di perfezionare il programma di acquisti di lavori, servizi e forniture secondo il cronoprogramma di bilancio.

Con delibera della Giunta comunale n. 235 di data 07.11.2023 sono state approvate le modalità di svolgimento dei controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà nell'ambito degli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 40.000,00. = di cui all'art. 50, comma 1, lett. a) e b), del D. Lgs. n. 36/2023.

VISTO il c. 1, dell'art. 50, del D. Lgs n. 36/2023 che stabilisce la nuova disciplina e le soglie per l'affidamento dei contratti mediante affidamento diretto: in particolare per i servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00.= €, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

Accertato che sussistono le condizioni per l'affidamento diretto, si intende incaricare la dott.ssa Maria Lunelli per il servizio di cui trattasi.

### **IL CAPOSERVIZIO ATTIVITA' SOCIALI E CULTURALI**

VISTI il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm e la L.P. n. 18/2015;

VISTO il Testo Unico degli Enti locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. n. 2/2018 e ss.mm;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 44 dd. 30.12.2024;

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta comunale n. 16, dd. 28.01.2025, con la quale è stato approvato il P.E.G. relativo agli esercizi 2025-2027 e n. 61, del 26.3.2024, con la quale è stato approvato il P.I.A.O relativo alle annualità 2024-2026;

VISTI il D.Lgs. n. 36/2023;

VISTA la L.P. 23/1990 e ss.mm.;

VISTA la L.P. n. 2/2016 e ss.mm;

VISTO il Regolamento comunale in materia di attività contrattuale ed in particolare l'art. 26;

CONSIDERATO che per la fornitura oggetto del presente ordinativo il Comune può procedere in autonomia ai sensi del c.1 dell'art. 36 ter1 della LP n. 23/90 e ss.mm.;

VISTA la deliberazione della Giunta Provinciale n. 2276 di data 15.12.2023 avente ad oggetto "Individuazione di *Contracta* quale piattaforma di e-procurement della Provincia Autonoma di Trento e adempimenti conseguenti";

RICHIAMATA la delibera della Giunta Comunale n. 13 dd. 21.1.2025;

DATO ATTO che il presente atto, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicato nell'apposita sezione trasparenza del sito web nonché all'Osservatorio Provinciale dei Contratti Pubblici della Provincia Autonoma di Trento;

### ORDINA

1. di affidare **alla dott.ssa Maria Lunelli**, per le motivazioni espresse in premessa, mediante affidamento diretto senza negoziazione, **l'incarico per il servizio di gestione dei tre incontri a tema "La lettura ad alta voce ai bambini"**, come sopra descritto, per un importo pari ad euro 288,00 al netto della ritenuta d'acconto, quindi, complessivamente per euro 360,00 lordi, secondo le condizioni di cui all'offerta acquisita al prot. dell'Ente n. 604 di data 17.01.2025;
2. di stabilire che:
  - il servizio dovrà essere svolto coordinandosi con l'Ufficio Attività Sociali;
  - l'incarico si configura come prestazione occasionale ex art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e pertanto non è soggetto agli obblighi di tracciabilità come precisato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici con determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 (in particolare al punto 3.12 "Incarichi di collaborazione");
  - il corrispettivo verrà pagato entro 30 giorni dalla presentazione di regolare notula di pagamento, fermo restando l'accertamento, da parte del responsabile preposto, della conformità e idoneità dei servizi forniti;
3. di impegnare la somma di euro 360,00.= al capitolo 10434 – 193 di spesa del PEG del bilancio di previsione in corso imputando la medesima secondo il seguente crono programma, dando atto che l'imputazione della spesa è coerente con l'esigibilità della stessa:

CAPITOLO SPESA	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'	EURO
10434-193	2025	360,00.=

4. di dare evidenza che con riguardo al presente provvedimento non sussistono, nei confronti del Responsabile unico del procedimento e del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con particolare riferimento all'art. 7 del "Codice di Comportamento dei dipendenti comunali";
5. di stabilire che il rapporto negoziale con la ditta incaricata si perfezionerà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
6. di precisare che l'accertamento della mancanza del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti e dichiarati dall'operatore economico ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 e/o degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento del Comune di Mezzolombardo, per quanto compatibili, è causa di risoluzione del presente rapporto contrattuale;
7. di dare atto che per la prestazione in oggetto non sono stati riscontrati rischi da interferenza e non sussiste pertanto l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza ai sensi del comma 3, dell'articolo 26, del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. e pertanto il costo della sicurezza risulta pari a zero;
8. di dare atto che il presente ordinativo diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte della Capo Ufficio Ragioneria o del suo sostituto.

Il Caposervizio attività Sociali e Culturali  
Dott. Paolo Chiarenza

[Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82/2005  
s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la  
firma autografa]

Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa al presente ordinativo, si appone il visto favorevole in ordine alla regolarità contabile attestando altresì la copertura finanziaria della spesa.

<b>CAPITOLO SPESA</b>	<b>ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'</b>	<b>EURO</b>
10434-193	2025	360,00.=

Il Capo Ufficio Ragioneria  
Dott.ssa Eleonora Franzoi  
- firmato digitalmente -

[Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs n.82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa]