



COMUNE DI MEZZOLOMBARDO

Provincia di Trento

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Nr. **131**

COPIA

OGGETTO: Nomina del Direttore Responsabile del notiziario comunale e di addetto stampa del Comune di Mezzolombardo, per gli anni 2025 – 2030 e comunque fino alla conclusione del mandato amministrativo, al dott. D.E. e contestuale affidamento dell'incarico ai sensi del capo I bis della L.P. n. 23/1990 e ss.mm.

Il Giorno 10/06/2025 alle ore 17:30

in seguito a convocazione disposta con avviso agli assessori, si è riunita Solita sala delle Adunanze

L A G I U N T A M U N I C I P A L E

composta dai signori:

1) DALFOVO MICHELE	Sindaco	Presente
2) MARTINATTI SARA	Vicesindaco	Presente
3) CALLIARI ALESSANDRO	Assessore	Presente
4) GASPERETTI BRUNO	Assessore	Assente
5) KAISERMANN ALESSIO	Assessore	Presente
6) MERLO NICOLA	Assessore	Presente in Collegamento

Assiste il Segretario Generale Paolo Chiarenza.

Il Sindaco e il Segretario Generale attestano che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto dell'art. 51 bis del Codice degli Enti Locali e del Disciplinare per lo svolgimento delle sedute della Giunta comunale approvato con deliberazione n. 1 del 03.01.2023.

Il Sindaco, constatata la regolarità dell'adunanza, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

OGGETTO: Nomina del Direttore Responsabile del notiziario comunale e di addetto stampa del Comune di Mezzolombardo, per gli anni 2025 – 2030 e comunque fino alla conclusione del mandato amministrativo, al dott. D.E. e contestuale affidamento dell'incarico ai sensi del capo I bis della L.P. n. 23/1990 e ss.mm.

PREMESSO E RILEVATO CHE:

Il Comune di Mezzolombardo garantisce ai propri cittadini l'informazione sull'attività del Comune attraverso il bollettino comunale "Mezzolombardo Notizie" inviato a tutti i capifamiglia residenti a Mezzolombardo attraverso un servizio stampa che possa tenere aggiornata la cittadinanza sull'attività dell'Amministrazione stessa.

Il regolamento per il periodico di informazione di Mezzolombardo, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 57, dd. 21 ottobre 1993 e ss.mm., prevede, all'articolo 3, la costituzione di una Commissione redazionale preposta alla preparazione ed edizione del periodico, della quale fanno parte il Sindaco o suo delegato, il direttore responsabile e un numero di membri pari ai gruppi consiliari presenti in Consiglio, designati dagli stessi.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 12, dd. 2 febbraio 2021, era stato affidato l'incarico di responsabile del notiziario comunale e addetto stampa del Comune di Mezzolombardo, per il biennio 2021-2022, al dott. D.B., iscritto all'Albo Nazionale dei Giornalisti.

In seguito, con deliberazione della Giunta Comunale n. 21, dd. 31 gennaio 2023, visto il lavoro svolto in modo professionale e preciso da parte del dott. D.B., la stessa ha deciso di rinnovare tale incarico anche per gli anni 2023, 2024 e 2025 fino alla scadenza del mandato amministrativo, avendo l'interessato confermato la propria disponibilità con nota prot. 726 dd. 23.01.2023.

In seguito al termine anticipato del mandato amministrativo, la Giunta Comunale, con conchiuso n. 100, dd. 13 giugno 2024, ha provveduto a confermare la scadenza dell'incarico affidato al dott. D.B. sino a maggio 2025, come originariamente previsto dalla deliberazione giuntale n. 21/2023 sopracitata.

Tuttavia, con nota di data 3 marzo 2025, protocollata al n. 2393, il dott. D.B. comunicava l'impossibilità a proseguire il rapporto di collaborazione professionale per la direzione del Notiziario comunale e per le attività di comunicazione dopo il 30 aprile 2025, a causa di sopraggiunti incarichi professionali che avrebbero reso incompatibile il suo ruolo.

A seguito delle sopracitate dimissioni del dott. D.B., si è quindi reso vacante il ruolo di Direttore Responsabile del notiziario comunale di Mezzolombardo e si è proceduto ad individuare alcuni soggetti idonei a ricoprirne le mansioni: in particolare sono stati individuati due giornalisti iscritti al relativo albo professionale, i cui curricula, registrati al protocollo comunale ai n. 6398 e 6517, sono stati sottoposti al parere della commissione redazionale, che ha espresso all'unanimità una valutazione positiva per entrambi.

Come previsto all'art. 9 del sopracitato Regolamento per il bollettino comunale, la nomina del Direttore Responsabile spetta alla Giunta, così come la determinazione del compenso a lui dovuto.

Con conchiuso n. 249, dd. 27 maggio 2025, la Giunta, dopo aver valutato i curricula dei candidati, senza dubbio tutti di spessore, ha espresso parere favorevole alla nomina del dott. D.E., regolarmente iscritto all'albo dei giornalisti professionisti, per gli anni 2025-2030 e comunque fino alla scadenza dell'attuale legislatura, in quanto maggiormente rispondente alle esigenze della propria comunità e mai stato incaricato prima alla direzione del notiziario di questo comune.

Trattasi pertanto ora di procedere alla nomina del Direttore Responsabile del Notiziario Comunale e all'approvazione dello schema di contratto da stipularsi con il dott. D.E., stabilendo, come previsto dal già citato articolo 9 del Regolamento, un compenso annuale pari ad Euro 5.000,00.= + 4% contributo integrativo INPGI ed esente IVA ai sensi dell'art. 1, commi 54-89, Legge n. 190/2014 e ss.mm., che risulta congruo per la tipologia delle mansioni svolte e del carico di lavoro.

L'incarico in oggetto si compone di mansioni principali ed accessorie come di seguito specificate:

A – Mansioni principali: Notiziario Comunale. Organizzazione dei materiali destinati alla pubblicazione del bollettino comunale quadrimestrale (contatti con i redattori tramite posta elettronica, raccolta e archiviazione testi) e revisione delle bozze predisposte;

B – Mansioni accessorie: gestione dei rapporti degli organi istituzionali del Comune con gli organi di informazione, raccolta di informazioni relative all'attività dell'amministrazione di interesse per la cittadinanza (quali rassegna stampa e monitoraggio dei comunicati), monitoraggio temi e articoli di interesse per il Comune di Mezzolombardo attraverso la lettura dei quotidiani, monitoraggio dei social network sulle pagine pubbliche legate alla comunità di Mezzolombardo, monitoraggio dell'albo della P.A.T. e della Comunità Rotaliana Königsberg in relazione a provvedimenti di interesse del Comune di Mezzolombardo, redazione e diffusione di note e comunicati stampa dell'Amministrazione Comunale, rapporti con giornalisti ed operatori di testate giornalistiche, radiofoniche, web e televisive, organizzazione e presenza alle conferenze stampa dell'Amministrazione comunale (al bisogno e comunque per un massimo di 10 volte all'anno), aggiornamento della pagina facebook del Comune di Mezzolombardo con notizie ed eventi istituzionali di interesse per l'ente e la comunità locale, presentazione o moderazione di convegni e serate organizzati dall'Amministrazione comunale o dai vari assessorati nell'ambito di eventi e manifestazioni locali, partecipazione ad eventi, anche in orario serale e festivo, che richiedono la redazione di articoli, comunicati stampa o repertorio di archivio.

La legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. di disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento, prevede che gli Enti locali possano conferire incarichi collaborazione sulla base dei principi desumibili dalle disposizioni del capo I bis.

L'articolo 39 quinquies del capo I bis della L.P. n. 23/1990 individua puntualmente le condizioni di ammissibilità, tra gli altri, degli incarichi di collaborazione:

- a) per esigenze cui non può essere fatto fronte con personale in servizio, trattandosi dell'affidamento di incarichi ad alto contenuto di professionalità qualora non presente o comunque non disponibile all'interno dell'amministrazione;
- b) impossibilità di svolgere l'attività con il personale interno in relazione ai tempi di realizzazione dell'obiettivo;
- c) quando per particolari situazioni di urgenza o di emergenza, non sia possibile o sufficiente l'apporto delle strutture organizzative interne.

1 bis L'assegnazione all'esterno degli incarichi disciplinati da questo articolo è motivata sulla base di specifiche valutazioni tecniche, finanziarie e amministrative.

Il successivo articolo 39 duodecies "Incarichi di collaborazione", specifica:

- 1. Ove non sia possibile utilizzare, in relazione ai tempi di realizzazione degli obiettivi, personale dipendente per lo svolgimento di attività, anche di carattere ordinario, possono essere motivatamente affidati incarichi di collaborazione a soggetti esterni, nel rispetto comunque delle disposizioni previste dalle leggi in materia di lavoro.
- 2. Per l'affidamento degli incarichi di cui al comma 1 trovano applicazione, in quanto compatibili, le disposizioni di questo capo.
- 3. Il corrispettivo è rapportato al trattamento economico fondamentale lordo del personale in servizio presso l'amministrazione di professionalità equiparate e comunque non superiore a quello previsto per la categoria D del contratto collettivo del comparto delle autonomie locali.

Gli incarichi di cui all'articolo 39 duodecies possono essere affidati, tra gli altri, a professionisti o soggetti di specifica esperienza e competenza.

Quanto ai presupposti di legittimità del conferimento dell'incarico per direzione del Notiziario Comunale e prestazioni accessorie, si precisa quanto segue: ai sensi del Capo I bis della L.P. n. 23/1990 è stata verificata l'impossibilità di svolgere l'incarico di cui trattasi con risorse umane interne, non essendo presenti in pianta organica giornalisti professionisti iscritti all'Albo, come previsto dalla L. 69/1963 e come verificato con nota inviata ai dipendenti dell'Ente con ID n. 604414587, dd. 7 febbraio 2025.

Pur trattandosi di attività richieste specificatamente dall'Ente il Professionista ha piena autonomia nello svolgimento dell'incarico. L'incarico in parola si configura in una collaborazione coordinata e continuativa, tant'è che si sostanzia nel rapporto di collaborazione sistematica e non occasionale che si concretizza, nel rispetto delle disposizioni previste dalle leggi in materia di lavoro, in una prestazione d'opera prevalentemente personale, non a carattere subordinato, ma coordinata funzionalmente con l'attività dell'Ente ai sensi dell'articolo 409 del codice di procedura civile.

Il soggetto interpellato dall'Amministrazione Comunale per l'incarico è in possesso dei requisiti richiesti, di esperienza lavorativa e di competenza specialistica documentata anche dal curriculum depositato in atti.

L'incarico verrà espletato per il periodo giugno 2025-maggio 2030, secondo le indicazioni e la tempistica concordate tra le parti e riportate nello schema di contratto, allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale.

Tutto ciò premesso, si intende affidare al dott. D.E. l'incarico di Direttore Responsabile del bollettino comunale "*Mezzolombardo Notizie*" ed altri adempimenti, ai sensi del capo I bis della L.P. n. 23/1990 e ss.mm. e dell'articolo 2222 e seguenti del Codice Civile, alle condizioni negoziali stabilite nello schema di contratto allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO E RILEVATO quanto sopra.

VISTI i curricula dei candidati al ruolo di Direttore Responsabile del bollettino comunale "*Mezzolombardo Notizie*" depositati agli atti ai numeri di protocollo 6398 e 6517 del 2025.

VISTO il Regolamento per il periodico di informazione approvato con deliberazione consiliare n. 57 dd. 21.10.19932 e successive modifiche ed integrazioni e in particolare l'articolo 9.

SENTITO il parere della Commissione redazionale del bollettino comunale "*Mezzolombardo Notizie*", come previsto all'articolo 9 del Regolamento per il periodico di informazione.

DATO atto che il presente non è atto di gestione e che dunque non rientra nella competenza dei funzionari.

VISTO il bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 44 dd. 30.12.2024.

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta comunale n. 16, dd. 28.01.2025, con la quale è stato approvato il P.E.G. relativo agli esercizi 2025-2027 e n. 64, del 28.3.2025, con la quale è stato approvato il P.I.A.O. relativo alle annualità 2025-2027.

ACCERTATA in particolare la competenza della Giunta ad assumere il presente atto come specificato nella Parte generale del P.E.G., Paragrafo 2 (Il sistema delle competenze) ora P.I.A.O. annualità

2025 – 2027, in attuazione dell'articolo 27, comma 4, dello Statuto comunale nonché del combinato disposto dagli articoli 5 (comma 1) e 6 (comma 2) del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2.

VISTO il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Province Autonome e degli Enti Locali.

VISTA la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

VISTA la L.P. 19 luglio 1990, n. 23, con particolare riferimento agli articoli 39 quinquies e 39 duodecies, e ritenuto che l'incarico di cui alla presente determinazione:

- sia ammissibile sussistendo la condizione di cui all'articolo 39 quinquies, comma 1, lett. a), posto che all'esigenza in questione non può essere fatto fronte con il personale qualificato in servizio, trattandosi di prestazione professionale specializzata, non presente all'interno della struttura comunale come in premessa precisato;
- sia motivato con riferimento alla scelta del contraente, in ragione della comprovata esperienza maturata e alla specializzazione nell'incarico di che trattasi, come risulta dalla documentazione in atti.

VISTA la dichiarazione resa ai sensi della vigente normativa in materia di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità dal dott. D.E. ed acquisita al prot. 6963 di data 09.06.2025.

VISTI gli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile.

DATO ATTO che il presente atto verrà pubblicato nell'apposita sezione trasparenza del sito web, ai sensi della normativa in vigore (D. Lgs 14.3.2013, n. 33 e L.R. 29.10.2014, n. 10).

VISTI i seguenti pareri di regolarità tecnica e contabile espressi sul presente provvedimento:

- Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica amministrativa della medesima ai sensi dell'art. 185, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n.2 e dell'art. 3, del Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 dd. 21.02.2017.

Firmato digitalmente: Il Segretario Generale – dott. Paolo Chiarenza.

- Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della medesima ai sensi dell'art. 185, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n.2 e dell'art. 3, del Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 dd. 21.02.2017.

Firmato digitalmente: La Responsabile dell'Ufficio Ragioneria - dott.ssa Eleonora Franzoi.

VISTO lo Statuto comunale.

AD unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

1. di nominare, per le motivazioni in premessa, Direttore Responsabile del notiziario comunale e

di addetto stampa del Comune di Mezzolombardo, per gli anni 2025 – 2030 e comunque fino alla conclusione del mandato amministrativo, il dott. D.E, iscritto all'Albo Nazionale dei Giornalisti - elenco Professionisti, individuato dalla Giunta Comunale con conchiuso n. 249, dd. 27 maggio 2025;

2. di approvare, ai fini della definizione dell'incarico in parola, lo schema di contratto per prestazione d'opera, costituito di n. 6 articoli ed allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
3. di stabilire che il corrispettivo da riconoscere al soggetto incaricato corrisponde ad Euro 5.000,00.= annui, oltre al 4% contributo integrativo INPGI ed esente IVA ai sensi dell'art. 1, commi 54-89, Legge n. 190/2014 e ss.mm. per complessivi € Euro.200,00.= annui;
4. di impegnare al capitolo 1133-181 del bilancio di previsione in corso, la somma di Euro 13.936,00.=, secondo il seguente cronoprogramma della spesa:

ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'	IMPORTO IN EURO
2025	3.536,00.=
2026	5.200,00.=
2027	5.200,00.=

5. di demandare a successivi provvedimenti l'impegno della spesa per le annualità 2028, 2029 e 2030, pari ad Euro 15.600,00.= comprensivi del 4% di contributo integrativo INPGI;
6. di liquidare i compensi per onorari al dott. D.E., come specificato nell'allegato schema di contratto, ad avvenuta emissione delle relative fatture;
7. di dare evidenza che con riguardo al presente provvedimento non sussistono, nei confronti del Responsabile di procedimento e del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in particolare con riferimento al Codice di Comportamento dei dipendenti comunali;
8. di inviare la presente ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 183, comma 2, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;
9. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ai sensi dell'articolo 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n.2;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex articoli 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010, n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

Ai sensi dell'articolo 183, commi 1 e 3, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, la presente deliberazione è pubblicata all'albo comunale per dieci giorni consecutivi e diverrà esecutiva il giorno successivo a quello di scadenza del periodo di pubblicazione.

VB

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to Michele Dalfovo

f.to digitalmente

IL SEGRETARIO
f.to Paolo Chiarenza

f.to digitalmente