

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CASET ROBERTA
Indirizzo	VIA EMANUELE DE VARDA N. 47/F – 38017 MEZZOLOMBARDO (TN)
Telefono	
Fax	
E-mail	roberta.caset@gmail.com
Nazionalità	italiana
Data di nascita	19 FEBBRAIO 1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date | Da giugno 2017 alla data odierna |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Multiservizi Società Cooperativa - via Rotaliana, 69 - 38016 Mezzocorona |
| • Tipo di azienda o settore | Cooperativa Sociale con vari settori d'impiego |
| • Tipo di impiego | Geometra |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore di cantiere di progetti sociali in ambito di abbellimento urbano e del verde e progetti di servizi alla persona in case di riposo, Progettoni e Progettoni sociali e BIM.
Responsabile del servizio di consegna pasti agli anziani della Piana Rotaliana, Valle di Sole e Val di Fassa.
Responsabile tecnico del settore lavanderie. |
| • Date | Gennaio 2017 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Cavit Trento - Cantina Viticoltori del Trentino |
| • Tipo di azienda o settore | Azienda vitivinicola |
| • Tipo di impiego | Addetto alla linea di produzione |
| • Principali mansioni e responsabilità | Imbottigliamento vino e spumante. |
| • Date | Da aprile 1993 a novembre 2016 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio tecnico geom. Paternoster Valentino – via Rotaliana n. 24 38017 Mezzolombardo |
| • Tipo di azienda o settore | Studio tecnico |
| • Tipo di impiego | Geometra |
| • Principali mansioni e responsabilità | Redazione di progettazioni edili e relative pratiche amministrative connesse per il rilascio di concessioni o altri permessi a costruire, rilevazioni topografiche mediante l'utilizzo di distanziometro elettro-ottico e dispositivo GPS – compilazione pratiche tavolari e catastali (frazionamenti, piani di divisione materiale, istanze)– pratiche per recepimento contributi e/o agevolazioni pubbliche – pratiche di successione.
Con mansioni di capo ufficio e responsabile della sicurezza. |
| • Date | Da settembre 1992 a dicembre 1992 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Autonoma Trentino Alto Adige |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Geometra

Fornitura dati catastali all'utenza per calcolo ISI presso il Comune di Trento e successivamente dislocazione presso l'Ufficio Catasto di Mezzolombardo per pratiche catastali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dal 1987 al 1992

Istituto Tecnico per geometri "A. Pozzo" via Barbacovi Trento

Biennio con materie standard (materie umanistiche, chimica, fisica, disegno, diritto) e triennio sperimentale con tutte le materie principali (materie umanistiche, estimo, topografia – costruzioni, disegno progettuale e stradale, diritto) con l'aggiunta di informatica, matematica e lingua straniera.

Diploma di Geometra con votazione di 50/60

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

1996

Collegio per Geometri Trento

Progettazione edile e recepimento autorizzazioni amministrative, pratiche tavolari e catastali, studio leggi urbanistiche statali e provinciali, estimo, topografia, accorgimenti progettuali e normativi superamento barriere architettoniche.

Abilitazione all'esercizio dell'attività con votazione 52/60

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1998 al 2000

Università degli Studi di Trento - Facoltà di Ingegneria

Corso di studi per l'acquisizione delle competenze professionali per la progettazione di strutture e infrastrutture, restauro costruzioni esistenti, rilevamento del territorio.

-

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Gennaio 2017

EVO Solution

Formazione base sicurezza negli ambienti di lavoro

Formazione dei lavoratori (generale)

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Marzo 2017

Formazione Lavoro

Macchine operatrici e loro attrezzature, responsabilità, controlli,, macchine a noleggio, ingombri e libretti di uso e manutenzioni.

Formazione teorico-pratica per operatori addetti all'uso di trattori agricoli o forestali - Aggiornamento

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o

18/01/2018

Multiservizi Soc. Coop.

<p>formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Formazione specifica lavoratori per la sicurezza- RISCHIO BASSO</p> <p>Formazione per la sicurezza nei luoghi di lavoro</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Aprile 2020</p> <p>Cooperazione Trentina- Federazione Trentina della Cooperazione</p> <p>Regolamento n. 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali e di privacy, obiettivo di rafforzare la protezione dei dati personali, sanzioni.</p> <p>GDPR - corso base</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE - TEDESCO

scolastico
scolastico
scolastico (inglese livello intermedio)

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Durante la mia carriera lavorativa e l'esperienza di volontariato ho acquisito un'ottima capacità relazionale rapportandomi con i clienti e colleghi, coordinando e pianificando gli aspetti gestionali e organizzativi dei vari gruppi di lavoro.

Sono in grado di lavorare e organizzare gruppi promiscui di lavoro in perfetta autonomia, garantendo la completa gestione del personale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- Ho fatto parte della Corale Polifonica S. Giovanni di Mezzolombardo, ricoprendone anche il ruolo di Presidente;

- Ho effettuato 16 anni di volontariato presso la Croce Bianca Rotaliana dove ho acquisito inizialmente il diploma di soccorritore volontario fino al diploma di istruttore provinciale nel 2007. Ho ricoperto il ruolo di vice presidente dell'associazione con mansioni di gestione e coordinamento dei corsi per nuovi volontari e aggiornamento volontari attivi;

- In occasione della candidatura alle elezioni comunali del 2000, ho fatto parte della commissione per la redazione del giornalino comunale;

- Sono volontaria presso la bottega Mandacarù di Mezzolombardo con mansioni di bottega;

- Sono stata membro del Consiglio del Circolo Acli di Mezzolombardo;

- Sono membro del Consiglio Direttivo della Scuola Materna di Mezzolombardo

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo di Autocad

Utilizzo di Word, Excel, E-mail, Internet, fotografia digitale.

Uso dei programmi predisposti dall'Ufficio Catasto e Tavolare per la compilazione delle relative pratiche.

Uso del programma per la compilazione del Quaderno di Campagna per l'azienda agricola di famiglia

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

Assistente bambini presso colonie estive in montagna.
Dal 2000 sono collaboratore familiare nell'azienda agricola di famiglia.
Nel 2003 attestato di tecniche del massaggio. Nel 2004 corso base di riflessologia plantare. Nel 2005 corso base di shiatzu.
Sport praticati: pallavolo e calcio, attualmente palestra.
Hobbies: pasticceria.

PATENTE O PATENTI

Patente B - automunita

ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibile a ricoprire qualsiasi mansione.
Disponibilità immediata.
Preferibilmente orario part time.

Autorizzo espressamente l'utilizzo dei dati personali e professionali riportati nel mio CV ai sensi del D.L. 30 giugno 2003 n. 196 e art. 13 del GDPR (Reg. UE 2016/679)

Mezzolombardo, 18 luglio 2024

Caset Roberta