

**DICHIARAZIONE SU CARICHE E INCARICHI RICOPERTI PRESSO ENTI
PUBBLICI E SOCIETA' O ENTI PRIVATI**

(art. 14, comma 1, lettera d) - e), D.Lgs. n. 33/2013, ss.mm.)

Il sottoscritto IVANO ROMEO
in qualità di CONSIGLIERE del Comune di Mezzolombardo,
consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o
mendaci, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale
responsabilità,

DICHIARA

- ☒ di non essere titolare di altre cariche, presso enti pubblici o privati;
- ☐ di essere titolare delle seguenti altre cariche, presso enti pubblici o privati, con i relativi compensi (indennità, gettone, ecc.) a qualsiasi titolo corrisposti (art. 14, comma 1, lettera d), D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.):

Ente pubblico o Società/Ente privato (denominazione e sede)	Carica	Durata		Compenso (nell'anno della dichiarazione)
		Dal	Al	

- ☒ di non svolgere alcun incarico con oneri a carico della finanza pubblica;
- ☐ di svolgere i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica, con i relativi compensi spettanti (art. 14, comma 1, lettera e), D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.):

Ente pubblico o Società/Ente privato (denominazione e sede)	Carica	Durata		Compenso (nell'anno della dichiarazione)
		Dal	Al	

Si impegna inoltre a comunicare tempestivamente eventuali variazioni rispetto a quanto sopra
dichiarato.

Luogo e data

Firma

MEZZOLOMBARD - 05/06/2024

Art. 2. Oggetto

1. Le disposizioni del presente decreto disciplinano la libertà di accesso di chiunque ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni e dagli altri soggetti di cui all'articolo 2-bis, garantita, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi pubblici e privati giuridicamente rilevanti, tramite l'accesso civico e tramite la pubblicazione di documenti, informazioni e dati concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni e le modalità per la loro realizzazione.

(comma così sostituito dall'art 3 comma 1, d lgs n 97 de/ 2016)

2. Ai fini del presente decreto, per pubblicazione si intende la pubblicazione, in conformità alle specifiche e alle regole tecniche di cui all'allegato A, nei siti istituzionali delle pubbliche amministrazioni dei documenti, delle informazioni e dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, cui corrisponde il diritto di chiunque di accedere ai siti direttamente ed immediatamente, senza autenticazione ed identificazione.

Art.2-bis. Ambito soggettivo di applicazione (articolo introdotto dall'art 3. comma 2. d lgs n.97/2016).

1. Ai fini del presente decreto, per "pubbliche amministrazioni" si intendono tutte le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, d decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, ivi comprese le autorità portuali, nonché le autorità amministrative indipendenti di garanzia, vigilanza e regolazione.

2. La medesima disciplina prevista per le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 si applica anche, in quanto compatibile:

- a) agli enti pubblici economici e agli ordini professionali;
- b) alle società in controllo pubblico come definite dall'articolo 2, comma 1, lettera m) decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175. Sono escluse le società quotate come definite dall'articolo 2, comma 1, lettera p), dello stesso decreto legislativo, nonché le società da esse partecipate, salvo che queste ultime siano, non per il tramite di società quotate, controllate o partecipate da amministrazioni pubbliche; *(lettera così sostituita dall'art 27 comma 2-ter, d lgs n 175 del 2016. introdotto dall'art. 27 del d.lgs. n. 100 del 2017)*
- c) alle associazioni, alle fondazioni e agli enti di diritto privato comunque denominati, anche privi di personalità giuridica, con bilancio superiore a cinquecentomila euro, la cui attività sia finanziata in modo maggioritario per almeno due esercizi finanziari consecutivi nell'ultimo triennio da pubbliche amministrazioni e in cui la totalità dei titolari o dei componenti dell'organo d'amministrazione o di indirizzo sia designata da pubbliche amministrazioni.

3. La medesima disciplina prevista per le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 si applica, in quanto compatibile, limitatamente ai dati e ai documenti inerenti all'attività di pubblico interesse disciplinata dal diritto nazionale o dell'Unione Europea, alle società in partecipazione pubblica come definite dal decreto legislativo emanato in attuazione dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124, e alle associazioni, alle fondazioni e agli enti di diritto privato, anche privi di personalità giuridica, con bilancio superiore a cinquecentomila euro, che esercitano funzioni amministrative, attività di produzione di beni e servizi a favore delle amministrazioni pubbliche o di gestione di servizi pubblici.



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **IVANO ROMERI**

Cittadinanza italiana

Data di nascita 08/11/1982

Sesso Maschile

Occupazione desiderata /
Settore professionale **Impiegato d'ufficio, Responsabile di produzione, Gestione ISO 9001**

Esperienza professionale

Date 01/03/2011- in corso

Lavoro o posizione ricoperti **IMPIEGATO TECNICO 3° LIVELLO – RESPONSABILE TECNICO – RESPONSABILE GESTIONE QUALITA'-RESPOSABILE DI COMMESSA-CONTROLLI INTERNI**

Principali attività e responsabilità

DISEGNI D'APPROVAZIONE IN PROGECAD 2D e 3D
RAPPORTO COL CLIENTE
DISEGNI D'OFFICINA E PER IL MONTAGGIO IN PROGECAD 2D
UTILIZZO DEL PROGRAMMA SOLIDWORKS PER DISEGNI D'ASSIEME
RAPPORTI CON IL FORNITORE PER OFFERTE ED ORDINE MATERIALE
RAPPORTO CON IL CLIENTE PER CONCORDARE IL LAVORO DA SVOLGERE, SUPPORTO NELLE DECISIONI IN BASE ALLA MIA ESPERIENZA E ACCOMPAGNAMENTO DEGLI STESSI DURANTE TUTTO IL PERCORSO.
LISTE DI TAGLIO
RESPONSABILE GESTIONE QUALITA CON STIPULA DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE SECONDO ISO 9001
BUONE CONOSCENZE SULLA SALDATURA PER QUANTO RIGUARDA LA ISO 3834-2 E LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE
CONTROLLO FINALE DELLA COMMESSA CON CONTABILITA', COSTI E RICAVI.

Inoltre

SE NECESSARIO, OPERO IN OFFICINA FACENDO LAVORAZIONI DI SALDATURA, FORATURA ED ASSEMBLAGGIO PER LE VARIE COMMESSE.
ESEGUO LE MANUTENZIONI VARIE SECONDO LE TABELLE DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

METAL MC Srl
Via del Teroldego,1
3801 Mezzocorona -TN-

Tipo di attività o settore

Metalmeccanico

Date

01/01/2010 – 28/02/2011

Lavoro o posizione ricoperti	IMPIEGATO TECNICO 4° LIVELLO
Principali attività e responsabilità	REALIZZAZIONE DI DISEGNI CON AUTOCAD 2D DI CARPENTERIA MEDIO PESANTE PER IL CLIENTE IN ATTESA DI APPROVAZIONE, PER L'OFFICINA E PER IL MONTAGGIO. DISTINTA DEL MATERIALE PER EFFETTUARE LA RICHIESTA D'OFFERTA. RAPPORTO CON IL CLIENTE. CON I FORNITORI E CON IL REPARTO OFFICINA
Nome e indirizzo del datore di lavoro	METAL di Caracristi Roberto
Tipo di attività o settore	Metalmeccanico
Date	16/07/2009 - 31/12/2009
Lavoro o posizione ricoperti	IMPIEGATO TECNICO 4° LIVELLO
Principali attività e responsabilità	PROGETTO C.A.S.E. L'Aquila MONTAGGIO DI STRUTTURE IN ACCIAIO COORDINAMENTO DELLE FASI DI MONTAGGIO E CONTROLLO LAVORI MOVIMENTAZIONE MATERIALE CON MULETTI
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MALFATTI MARCO COSTRUZIONI Via Coalof SPORMAGGIORE -TN-
Tipo di attività o settore	Metalmeccanico
Date	15/04/2006 - 15/07/2009
Lavoro o posizione ricoperti	IMPIEGATO TECNICO 4° LIVELLO
Principali attività e responsabilità	RESPONSABILE DI COMMESSA. GESTIONE OFFERTE E ORDINI. DISEGNI D APPROVAZIONE SECONDO LE ESIGENZE DEL CLIENTE. STIPULAZIONE DEI DISEGNI D'OFFICINA, DI MONTAGGIO. CONTABILITA' RELAZIONE COSTI COMMESSA E RISULTATO FINALE
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MCM TENTO LOC. RUPE 83, 38017 Mezzolombardo (Italia)
Tipo di attività o settore	Metalmeccanico
Date	01/04/2004 - 14/03/2006
Lavoro o posizione ricoperti	IMPIEGATO TECNICO 3° LIVELLO
Principali attività e responsabilità	REALIZZAZIONE DI DISEGNI CON AUTOCAD 2D DI CARPENTERIA MEDIO PESANTE PER IL CLIENTE IN ATTESA DI APPROVAZIONE, PER L'OFFICINA E PER IL MONTAGGIO. DISTINTA DEL MATERIALE PER EFFETTUARE LA RICHIESTA DOFFERTA. RAPPORTI CON IL CLIENTE PER TUTTA LA DURATA DELLA COMMESA
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CARPENTERIE ROTALIANE DUE loc. Rupe, 83, 38017 Mezzolombardo (Italia)
Tipo di attività o settore	METALMECCANICO
Date	14 luglio 2002 - 31 marzo 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Apprendista carpentiere in ferro
Principali attività e responsabilità	Durante il periodi di apprendistato le mansioni principali erano: utilizzo di macchinari a controllo numerico, quali punzonatrici, cesoie, piegatrici, troncatrici a nastro e saltuariamente tornio
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CARPENTERIE ROTALIANE DUE VIA RUPE, 83, 38017 MEZZOLOMBARDO (Italia)

Istruzione e formazione

Date LUGLIO 2002

Titolo della qualifica rilasciata Perito meccanico
 Principali tematiche/competenze professionali acquisite Disegni di parti meccaniche bidimensionali o tridimensionali, utilizzo di macchine utensili, dimensionamento di strutture o parti meccaniche, classificazione dei materiali in base alle proprie caratteristiche.
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione ISTITUTI TECNICO INDUSTRIALE "M.Buonarroti" Trento

Date GIUGNO 2004

Titolo della qualifica rilasciata CORSO FORMAZIONE CAD 2D E 3D
 Principali tematiche/competenze professionali acquisite UTILIZZO DEL SOFTWARE DI DISEGNO TECNICO, DISEGNO TRIDIMENSIONALE, RENDERING.
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione CAT

Madrelingua(e)

Italiana

Autovalutazione
 Livello europeo (*)

Tedesco
 Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A1	Livello base	A2	Livello base	A1	Livello base	A1	Livello base	A1	Livello base
A1	Livello base	A1	Livello base	A1	Livello base	A1	Livello base	A1	Livello base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Ottime capacità relazionali e comunicative. Sono una persona che ama stare con le persone, collaboro con diverse associazioni e questo mi ha permesso di sviluppare un carattere molto socievole e friendly. Sono una persona molto dinamica, curiosa, aperta alla conoscenza e all'apprendimento di cose nuove – sempre nell'ottica di un miglioramento personale.

Buona capacità di lavorare in team.

Capacità di gestire in maniera diplomatica e responsabile eventuali situazioni critiche con una buona capacità di problem solving.

Forte senso di responsabilità.

Capacità e competenze organizzative

Buona capacità di organizzare il tempo e il lavoro nato dalla necessità, nei lavori svolti, di coordinare diverse persone di reparti diversi. Aspetto molto stimolante e che mi ha permesso di crescere molto.. Sono una persona molto tranquilla e socievole questo favorisce il mio lavoro di collaborazione con le persone proprio perché riesco a creare un buon clima nel gruppo di lavoro.

Mi piace guidare e conoscere nuove località. Per questo non mi dispiacerebbe dovermi spostare regolarmente per esigenze lavorative.

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza del Pacchetto Office e di Internet Explorer.
 Propensione all'utilizzo delle TIC.
 Ottima conoscenza di PROGECAD; programma utilizzato quotidianamente al lavoro

Capacità e competenze artistiche Sono una persona molto pratica. Amo riparare le cose di casa, trovare soluzioni ingegnose hai problemi di arredo. Mi piace il giardinaggio, che mi permette di creare un aspetto molto elegante per la mia casa
Mi arrangio nelle riparazioni in qualsiasi settore e ambiente.

Altre capacità e competenze Sono papà di due bambine
Mi piace fare passeggiare in montagna.
Per molti anni ho giocato a Tamburello di Mezzolombardo.
Faccio parte attivamente dell'Associazione 3P di Mezzolombardo.
Oltre al lavoro settimanale, nel week end, lavoro alcuni terreni agricoli di proprietà familiare adibiti alla produzione di Teroldego.

Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma Ivano Romeri